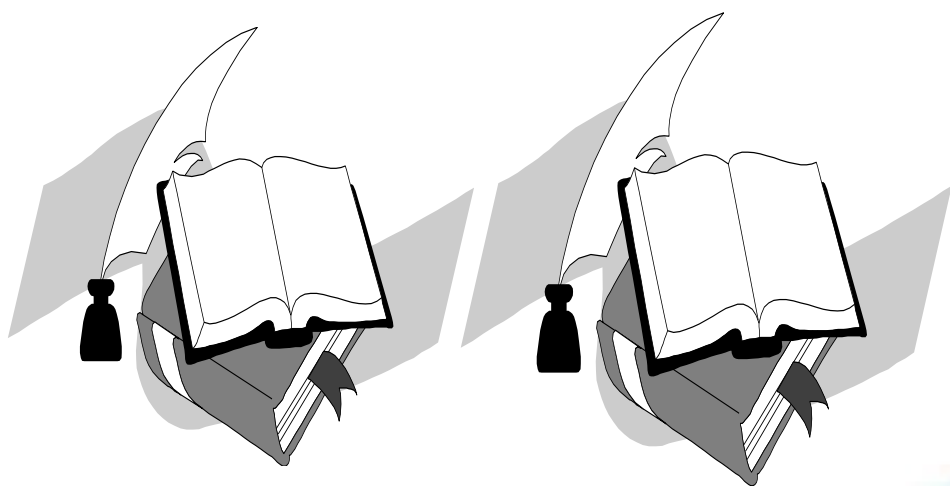




แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนค้อวิทยาคม
อำเภอพนมสวรรค์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ในการบริหารงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้บุคลากรและงบประมาณที่มีจำกัดนั้น การวางแผนเป็นกระบวนการขั้นหนึ่งที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานทุกคน โดยร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของโรงเรียน เพื่อนำมาประกอบในการดำเนินงานของกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้รับผิดชอบโครงการตามกลยุทธ์ ได้ร่วมกันจัดทำโครงการ โดยศึกษาความเป็นมาในอดีตสภาพปัญหา แนวโน้มต่าง ๆ ในอนาคต ตลอดจนความเป็นไปได้ในการปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพและความต้องการของนักเรียน เพื่อสอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานปฏิรูปการศึกษา และกลยุทธ์ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นหลัก ฉะนั้นโรงเรียนคือวิทยาคม จึงได้มอบหมายให้บุคลากรทุกท่านร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการ ของโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้

โรงเรียน ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จนสำเร็จลงได้ด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้คงจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
โรงเรียนคือวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ ประกอบด้วย
- ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา โครงสร้างการบริหาร	๒
- ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เช่น ผลการประเมิน O-NET ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามกลุ่มสาระ เทียบระหว่างโรงเรียน เขต และประเทศ เป็นต้น	๑๐
- ผลการประเมินคุณภาพภายในและข้อเสนอแนะ	๑๒
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและข้อเสนอแนะ	๑๓
- ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา	๑๘
ส่วนที่ ๒	ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กร ประกอบด้วย
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของ สพฐ.	๒๑
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของ สพม.นครพนม	๒๒
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนค้อวิทยาคม	๒๕
- ตารางเชื่อมโยงเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๖
ส่วนที่ ๓	แผนปฏิบัติการโรงเรียนค้อวิทยาคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ประมาณการรายรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๓๔
- ตารางสรุปและแสดงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณตามโครงสร้างการบริหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๓๕
- แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๔๐
ส่วนที่ ๔	โมเดลการดำเนินงานของสถานศึกษา
	๑๐๕
ส่วนที่ ๕	แผนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน
	๑๐๖
ภาคผนวก	เอกสารการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนค้อวิทยาคม

๑.ประวัติการก่อตั้ง

เมื่อปีการศึกษา ๒๕๓๔ กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้โรงเรียนโพนสวรรค์ราษฎร์พัฒนาดำเนินการเปิดสาขาโรงเรียน ณ ตำบลบ้านค้อ อำเภโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้จำนวน ๕๔ คน ใช้สถานที่วัดโพธิ์เป็นที่เรียน โดยมีครูจากโรงเรียนโพนสวรรค์ราษฎร์พัฒนาผลัดเปลี่ยนเวียนกันมาสอน และต่อมากกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งเป็น “โรงเรียนค้อวิทยาคม” เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕

ปีการศึกษา ๒๕๓๕ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๖๑ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๑๑๕ คน ชาวตำบลบ้านค้อได้รวมใจกันสร้างอาคารชั่วคราวให้จำนวน ๑ หลัง ๒ ห้องเรียน ณ ที่สาธารณะดอนยางสง ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงเรียนในปัจจุบัน เนื้อที่ ๓๕ ไร่

ปีการศึกษา ๒๕๓๖ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๖๗ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๑๘๒ คน และได้ย้ายอาคารเรียนมาเรียนอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ก

ปีการศึกษา ๒๕๓๗ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๘๐ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๒๖๒ คน ได้งบประมาณอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ข และอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ค

ปีการศึกษา ๒๕๓๘ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๑๓๐ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๒๘๓ คน

ปีการศึกษา ๒๕๓๙ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๗๕ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๒๒๙ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๐ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๘๑ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๕๑ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๒๙๗ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๑ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๖๑ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๔๖ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๒๙๙ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๒ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๖๔ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๖๖ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๓๕๐ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๓ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๖๑ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๔๒ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๒๘๖ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๔ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๗๑ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๓๕ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๓๐๐ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๕ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๗๐ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๕๐ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๓๐๔ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๖ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๘๙ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๕๐ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๓๓๒ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๗ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๑๒๕ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๗๑ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๔๑๖ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๘ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๑๑๔ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๔๘ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๔๓๕ คน

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้นักเรียน ๑๐๖ คน และรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้นักเรียน ๖๑ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๔๔๖ คน

๒. ที่ตั้ง ขนาด สภาพชุมชน

บ้านเลขที่ ๑๔๖ หมู่ ๒ ตำบลบ้านค้อ อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม ๔๘๑๙๐

เนื้อที่

๒๕ ไร่

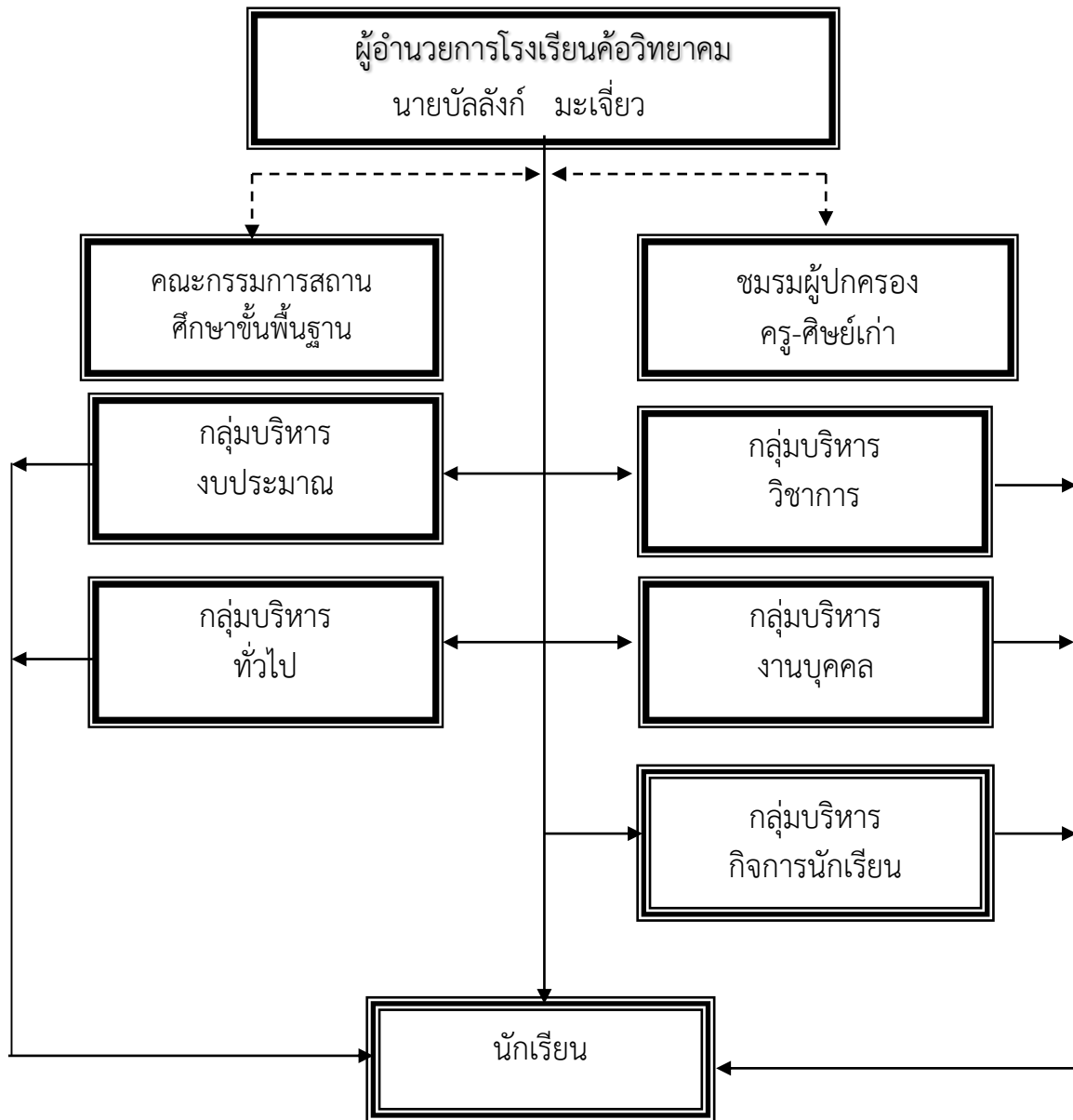
สภาพชุมชน

โรงเรียนค้อวิทยาคมตั้งอยู่ในเขตตำบลบ้านค้อ มี ๒๐ หมู่บ้าน จำนวนประชากรทั้งสิ้น ๑๒,๔๕๒ คน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดั้งเดิม และส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนา และอาชีพรับจ้าง โรงเรียนได้สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้นเพื่อให้ชุมชนได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการจัดประชุมผู้ปกครองอย่างต่อเนื่อง การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น การทำบุญตักบาตรในวันปีใหม่ การจัดขบวนแห่เทียนพรรษา การจัดงานวันแม่ เป็นต้น ซึ่งทางโรงเรียนก็ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากชุมชน นอกจากนี้ชุมชนยังได้เสียสละบริจาคกำลังทรัพย์และกำลังกาย ในการสร้าง การซ่อมแซม และการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดมา ย่อมเป็นสิ่งยืนยันได้ว่า โรงเรียนเป็นสถานที่ที่เชื่อมโยงสายสัมพันธ์ที่ดีแก่ชุมชน

๓. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

<u>สัญลักษณ์ ของโรงเรียน</u>	๑๐๐ ปีเสมอทอง
<u>ปรัชญาของโรงเรียน</u>	วิริยชน ทกขมเจติ ความสำเร็จเกิดได้เพราะความเพียร
<u>คำขวัญของโรงเรียน</u>	สามัคคี มีวินัย ใฝ่วิชา พัฒนาสังคม สร้างสมประชาธิปไตย
<u>อักษรย่อโรงเรียน</u>	ค.ว.
<u>สีประจำโรงเรียน</u>	ขาว - เขียว ขาว หมายถึง พลังน้ำใจอันผุดผ่องของชาวตำบลบ้านค้อ เขียว หมายถึง ความเจริญงอกงามของโรงเรียนค้อวิทยาคม
<u>เอกลักษณ์ของโรงเรียน</u>	คือ “สะอาด ร่มรื่น”
<u>อัตลักษณ์ของโรงเรียน</u>	คือ “รักษาสีแวดล้อม”

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนค้อวิทยาคม



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนค้อวิทยาคม



[illegible]

๑.๔ ข้อมูลอาคารสถานที่

รายการ	ชื่อแบบอาคาร	ปีงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)
อาคารเรียน	๑.แบบเบ็ดเสร็จ ก	๒๕๓๕	๖,๓๓๘,๐๐๐
	๒.แบบเบ็ดเสร็จ ข	๒๕๓๖	๒,๑๐๙,๐๐๐
	๓.แบบ ๑๐๘ ล/๓๐	๒๕๕๒	๖,๐๖๓,๐๐๐
โรงอาหาร	โรงอาหารแบบ ๓๐๐ ที่นั่ง	๒๕๔๗	๑,๒๐๐,๐๐๐
หอประชุม	หอประชุม ๑๐๐/๒๗	๒๕๕๙	๘,๑๔๓,๑๐๐
โรงฝึกงาน	แบบเบ็ดเสร็จ ค	๒๕๓๖	๑,๓๘๗,๐๐๐
บ้านพักครู	แบบ ๒๐๕/๒๖	๒๕๓๕	๒๙๓,๐๐๐
	แบบ ๒๐๕/๒๖	๒๕๓๖	๔๔๓,๐๐๐
ห้องน่านักเรียน	แบบ ๖ ที่/๒๗	๒๕๓๕	๑๘๐,๐๐๐
	แบบ ๖ ที่/๒๗	๒๕๓๖	๑๘๐,๐๐๐

๑.๕ ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้

- ๑) ห้องสมุดมีขนาด ๒๐๐ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด ๔,๔๗๓ เล่ม
การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ Program Library ๒,๐๐๐.

๒) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน ๔ ห้อง
ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	จำนวน ๒ ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการทางภาษา	จำนวน ๒ ห้อง
ห้องแนะแนว	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องพยาบาล	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องสมุด	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องประชุม	จำนวน ๓ ห้อง
ห้องจริยธรรม	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องพักครู	จำนวน ๔ ห้อง
ห้องสภานักเรียน	จำนวน ๑ ห้อง

๓) คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐ เครื่อง

ใช้เพื่อการเรียนการสอน	จำนวน ๑๕ เครื่อง
ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	จำนวน ๕ เครื่อง
ใช้เพื่อการบริหารจัดการ	จำนวน ๑๐ เครื่อง

๔) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. ห้องสมุด ๒. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๔. ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ๕. ห้องปฏิบัติการภาษาไทย ๖. ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๗. ลานพระพุทธรธรรม ๘. ลานเอนกประสงค์	ทุกวันที่เปิดทำการ เรียนการสอน

๕) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. กลุ่มจักสานไม้ไผ่	๔
๒. กลุ่มช่างซ่อมเครื่องจักรยานยนต์	๒
๓. กลุ่มเพาะเห็ดนางฟ้า	๒
๔. กลุ่มดนตรีพื้นเมืองอีสาน	๒
๕. วัดป่าสุทธาวาส	๔
๖. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านค้อ	๒
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ	๒
๘. วัดพระธาตุนาเต่า	๑

๖) ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ในปีการศึกษาที่รายงาน

๖.๑ ชื่อ-สกุล นางรุ่งนภา สุริยกะมน ให้ความรู้เรื่อง จักสานไม้ไผ่
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๔ ครั้ง/ปี

๖.๒ ชื่อ-สกุล นายอนุสรณ์ ปากดี ให้ความรู้เรื่อง การซ่อมเครื่องจักรยานยนต์
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี

๒. ข้อมูลทางการศึกษา

๒.๑ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เช่น ผลการประเมิน O- NET ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามกลุ่มสาระ เทียบระหว่างโรงเรียน เขต และประเทศ เป็นต้น) ฯลฯ

ข้อมูลค่าเฉลี่ยคะแนนผลการทดสอบ O-NET ของนักเรียนชั้น ม.๓, ม.๖ ใน ๕ วิชาหลัก
เปรียบเทียบ ๓ ปีซ้อนหลัง (ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

นักเรียนชั้น ม.๓

วิชา	ค่าคะแนนเฉลี่ย				
	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง ๖๒ และ ๖๓)	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง ๖๓ และ ๖๔)
๑.ภาษาไทย	๕๐.๘๑	๔๖.๘๑	๕๑.๗๒	-๔.๐๐	๔.๙๑
๒.ภาษาอังกฤษ	๒๘.๐๔	๒๗.๐๘	๒๕.๗๖	-๐.๙๖	-๑.๓๒
๓.คณิตศาสตร์	๒๒.๐๔	๒๓.๗๘	๒๑.๒๒	๑.๗๔	-๒.๕๖
๔.วิทยาศาสตร์	๒๙.๐๐	๒๖.๒๔	๒๘.๙๑	-๒.๗๖	๒.๖๗

นักเรียนชั้น ม.๖

วิชา	ค่าคะแนนเฉลี่ย				
	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง ๖๒ และ ๖๓)	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง ๖๓ และ ๖๔)
๑.ภาษาไทย	๔๐.๖๑	๔๕.๒๐	๔๗.๘๖	๔.๕๙	๒.๖๖
๒.ภาษาอังกฤษ	๒๒.๕๕	๒๒.๕๗	๒๑.๕๖	๐.๐๒	-๑.๓๑
๓.คณิตศาสตร์	๑๗.๒๔	๑๙.๕๒	๑๘.๑๓	๒.๒๘	-๑.๓๙
๔.วิทยาศาสตร์	๒๗.๙๕	๒๘.๒๗	๒๗.๘๑	๐.๓๒	-๐.๔๖
๕.สังคมศึกษา	๓๒.๘๔	๓๕.๗๒	๓๖.๓๙	๒.๘๘	๐.๖๗

ตารางเปรียบเทียบผลต่าง O-NET ของโรงเรียน กับระดับเขตและระดับประเทศ

นักเรียนชั้น ม.๓, ม.๖ ใน ๕ วิชาหลัก ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔

นักเรียนชั้น ม.๓

วิชา	๒๕๖๒ คะแนนเฉลี่ยเมื่อ เทียบแล้ว (+เพิ่ม/- ลด)		๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยเมื่อ เทียบแล้ว (+เพิ่ม/- ลด)		๒๕๖๔ คะแนนเฉลี่ยเมื่อ เทียบแล้ว (+เพิ่ม/- ลด)		เป้าหมายปี ๒๕๖๕	
	สพม.	ชาติ	สพม.	ชาติ	สพม.	ชาติ	สพม.	ชาติ
๑.ภาษาไทย	-๑.๐๒	-๔.๓๓	-๓.๗๓	-๗.๔๘	๕.๖๐	๐.๕๓	๕	๑
๒.ภาษาอังกฤษ	-๔.๙๔	-๕.๒๑	-๓.๕๗	-๗.๓๐	-๑.๙๑	-๕.๓๕	๑	๐
๓.คณิตศาสตร์	-๑.๔๑	-๔.๖๙	๑.๑๓	-๑.๖๘	-๐.๒๘	-๓.๒๕	๑	๐
๔.วิทยาศาสตร์	-๐.๒๑	-๑.๐๗	-๒.๐๑	-๓.๖๕	-๐.๖๖	-๒.๕๔	๑	๐
รวม	-๗.๕๘	-๑๕.๓๐	-๘.๑๘	-๒๐.๑๑	๒.๗๖	-๑๐.๖๑	๘	๑

นักเรียนชั้น ม.๖

วิชา	๒๕๖๒ คะแนนเฉลี่ยเมื่อ เทียบแล้ว (+เพิ่ม/- ลด)		๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยเมื่อ เทียบแล้ว (+เพิ่ม/- ลด)		๒๕๖๔ คะแนนเฉลี่ยเมื่อ เทียบแล้ว (+เพิ่ม/- ลด)		เป้าหมายปี ๒๕๖๕	
	สพม.	ชาติ	สพม.	ชาติ	สพม.	ชาติ	สพม.	ชาติ
๑.ภาษาไทย	๒.๐๔	-๑.๖๐	๖.๘๓	๐.๘๔	๔.๒๒	๑.๔๖	๕	๒
๒.ภาษาอังกฤษ	-๑.๙๖	-๖.๖๕	-๑.๘๖	-๗.๓๗	๐.๒๐	-๔.๐๐	๒	๑
๓.คณิตศาสตร์	-๒.๙๗	-๘.๑๗	-๐.๗๕	-๖.๕๒	๐.๘๔	-๓.๑๕	๒	๑
๔.วิทยาศาสตร์	๑.๐๒	-๑.๒๕	-๐.๒๙	-๔.๔๑	๐.๙๖	-๐.๘๔	๒	๑
๕.สังคมศึกษา	-๐.๕๗	-๒.๘๖	๑.๙๙	-๐.๒๑	๑.๑๘	-๐.๔๘	๒	๑
รวม	-๒.๔๔	-๒๐.๕๓	๕.๙๒	-๑๗.๖๗	๗.๔๐	-๗.๐๑	๑๓	๖

๒.๒ ผลการประเมินมาตรฐานภายในและภายนอก

๒.๒.๑ ผลการประเมินมาตรฐานภายใน

สรุปผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

มาตรฐาน		ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		ดีเลิศ
๑.๑	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
	๑. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	
	๒. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	
	๓. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	
	๔. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
	๕. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	
	๖. มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	
๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
	๑. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
	๒. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
	๓. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
	๔. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		ยอดเยี่ยม
๒.๑	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	
๒.๒	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	
๒.๓	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	
๒.๔	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	
๒.๕	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	
๒.๖	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		ยอดเยี่ยม
๓.๑	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	
๓.๒	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
๓.๓	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	
๓.๔	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	
๓.๕	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	

๒.๒.๒ ผลการประเมินมาตรฐานภายนอก รอบที่สาม

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้ระดับการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนนที่ ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๓๔	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๖๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๙.๒๑	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๒๘	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๕.๘๒	ต้องปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๙.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๔.๗๙	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐.๐๐	๘๑.๐๙	ดี

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับคุณภาพ ดี โดยได้คะแนนร้อยละ ๘๑.๐๙ สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม

() สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา (/) ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา
กรณีที่ ไม่ได้รับการรับรอง เนื่องจาก ตัวบ่งชี้ที่ ๕ อยู่ในระดับต้องปรับปรุง

จุดเด่น

๑. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๒. ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น
๓. การส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับตัวบ่งชี้รักษาตัวบ่งชี้ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๑.ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนควรได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยสถานศึกษาควรดำเนินการจัดการความรู้เพื่อกำหนดนโยบายและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา วิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา นำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบการยกระดับผลสัมฤทธิ์ พัฒนาระบบการนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร และควรประสานงานร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อเฝ้าระวังและติดตาม แก้ไขปัญหา ผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนท่าทีในการจัดการความรู้ มีการกำหนดเกณฑ์ที่คาดหวัง และเกณฑ์การประเมินผล จัดกลุ่มผู้เรียนที่เหมาะสม มีการกำหนดรูปแบบการพัฒนาการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรม และควรพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการดูแลใกล้ชิด เพื่อปรับพฤติกรรม และโอกาสผู้เรียน

นวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม (ถ้ามี)

- ไม่ปรากฏเด่นชัด

๒.๒.๓ ผลการประเมินมาตรฐานภายนอก รอบที่สี่

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุค่าเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนไว้ในรายงานการประเมินตนเอง SAR ให้ชัดเจนในระดับตัวชี้วัดในมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการข้อ ๑ - ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ข้อ ๑-๔ โดยกำหนดเป็นค่าร้อยละ หรือระดับคุณภาพ เช่น ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อ ๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ร้อยละ ๗๕ หรือระดับคุณภาพดี เป็นต้น เพื่อนำไปเปรียบเทียบผลการพัฒนาผู้เรียนรายภาค รายปีการศึกษา ควรสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อเปรียบเทียบพัฒนาการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยรวมปีการศึกษา ๒๕๖๒ และควรระบุวิธีนำเสนอข้อมูลผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน เป็นต้น อาจใช้หลายช่องทางที่สถานศึกษามีอยู่ เช่น ผ่านช่องทางออนไลน์ Application Facebook เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุค่าเป้าหมายไว้ในรายงานการประเมินตนเอง SAR ให้ชัดเจนในมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ - ๒.๖ โดยกำหนดเป็นคำร้อยละ หรือระดับคุณภาพ เช่น ตัวบ่งชี้ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานกำหนดชัดเจน ร้อยละ ๘๕ หรือระดับคุณภาพดีเลิศ เพื่อนำไปเปรียบเทียบผลการจัดการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ควรระบุข้อความที่เป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษาที่ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และควรระบุข้อมูลการบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วม เช่น มีการประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง จัดตั้งชมรมผู้ปกครอง เป็นต้น ตลอดทั้งควรระบุแนวทางการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน เช่น แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง แบบสังเกตการปฏิบัติงานจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา เป็นต้น และเสนอผลการดำเนินงานบริหารและการจัดการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบตามช่องทางที่หลากหลาย เช่น Website Face book และ Application Line ของสถานศึกษาและนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและมาสังเคราะห์เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 จุดเน้น จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๓. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๔. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๕. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๖. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๗. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นว่า มีการดำเนินการในมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างครบถ้วนตามตัวชี้วัด ทั้งนี้เพื่อให้การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็นครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ตามจุดเน้นที่ว่า จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง โดยควรระบุข้อมูลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องหลากหลายวิธี เช่น ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันวางแผนในการพัฒนา หรืออาจใช้กิจกรรมการเยี่ยมบ้านในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นให้มีความชัดเจน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบถึงความสอดคล้องของการดำเนินงานพัฒนา และผลที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอย่างชัดเจน

๓. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

ด้านสถานศึกษา

ระดับประเทศ

๑. รางวัล “สถานศึกษาปลอดภัย” ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ ปีที่ ๒ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
๒. ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ด้านนักเรียน

ระดับประเทศ

๑. นางสาวปิติตา จำปา ร่วมตอบปัญหาภาษาไทยคว้าวุ่นฯ ๑ แสนบาท รายการเก่งจริงชิงค่าเทอม ชื่อง one ๓๑
๒. นางสาวน้ำฝน มุลตรีเสา ร่วมตอบปัญหาภาษาไทยคว้าวุ่นฯ ๑ แสนบาท รายการเก่งจริงชิงค่าเทอม ชื่อง one ๓๑
๓. นางสาววิไลลักษณ์ ต้นสุวรรณ ร่วมตอบปัญหาภาษาไทยคว้าวุ่นฯ ๙๖,๐๐๐ บาท รายการเก่งจริงชิงค่าเทอม ชื่อง one ๓๑
๔. นางสาวชรินทร์รา มะโนรัตน์ รางวัลชมเชยการประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ ในหัวข้อ “น้ำพระราชหฤทัยต่อชาวราชมงคล มากล้นร่ำพัน” จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รางวัลชมเชย
๕. นางสาวชรินทร์รา มะโนรัตน์ รางวัลเข้าร่วมการประกวดอ่านฟังเสียงระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ โครงการเท่อย่างไทยโดยไฟ-ฟ้า ทีทีบี ครั้งที่ ๔๙ ประจำปี ๒๕๖๕

ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด

๑. นางสาวชรินทร์รา มะโนรัตน์ รางวัลชมเชยการประกวดบทกลอน ระดับมัธยมศึกษาโครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ จากจังหวัดนครพนม
๒. นายกรวิชัย อนุญาหงษ์ รางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง การประกวดแฟชั่นชุดผ้าไทย จังหวัดนครพนม "ร้อยหลากพรรณรายผ้าไทยนครพนม ในการจัดงาน Nakhon Phanom Festival ๒๐๒๒ ตอน สายลมแห่งความทรงจำ

ด้านครู

ระดับประเทศ

๑. นางสาวปรางทิพย์ วิดีศิริศักดิ์ ส่งนักเรียนเข้าร่วมการตอบปัญหาวิชาภาษาไทยจากรายการเก่งจริงชิงค่าเทอมชื่อง ONE 31 ทั้งในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายรางวัลสูงสุด (Jackpot)
๒. นางสาวปรางทิพย์ วิดีศิริศักดิ์ ส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ระดับมัธยมศึกษา ในหัวข้อ “น้ำพระราชหฤทัยต่อชาวราชมงคล มากล้นร่ำพัน” จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รางวัลชมเชย
๓. นางสาวปรางทิพย์ วิดีศิริศักดิ์ ส่งนักเรียนการแข่งขันการอ่านฟังเสียงชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด

๑. นางนันท์วันท์ ไชยรัตน์ส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดแฟชั่นชุดผ้าไทย จังหวัดนครพนม "ร้อยหลากหลายพรรณรายผ้าไทยนครพนม ในการจัดงาน Nakhon Phanom Festival ๒๐๒๒ตอน สายลมแห่งความทรงจำ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ๒

๒. นางสาวปรางทิพย์ วิดีศิริศักดิ์ ส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดสุนทรพจน์ ระดับมัธยมศึกษาโครงการ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ จากจังหวัดนครพนม รางวัลชมเชย

๓.นางสาวปรางทิพย์ วิดีศิริศักดิ์ ได้รับรางวัล ครูดีในดวงใจ งานวันครู อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัด นครพนม ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕

๔.นางสาวระชา นาโควงศ์ ได้รับรางวัล ครูดีในดวงใจ งานวันครู อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕

๕.นายอรุณ มั่นอาษา ได้รับรางวัล ครูดีในดวงใจ งานวันครู อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕

ด้านผู้บริหาร

ระดับประเทศ

๑. นายบัลลังก์ มะเจี้ยว ผู้บริหาร “สถานศึกษาปลอดภัย” ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ปีที่ ๒ จากกรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑.นโยบาย/ทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๕

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญา ของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะ ที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาส ทาง การศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัด สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๒. ด้านโอกาส

๒.๑ สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

๒.๒ ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมี คุณภาพ ตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และ ประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มี ความสามารถพิเศษ ส่งความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๓ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อ ป้องกัน ไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน อย่างเท่าเทียมกัน

๒.๔ ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มี ทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็น ของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการ ปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๓ ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็น ในแต่ละ

ระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุล ทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการ เรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อน บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๒ พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่เมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับ บริบท ของพื้นที่

๔.๓ บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียน คุณภาพของชุมชน

๔.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และ สถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

๔.๕ สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.นโยบาย/ทิศทาง การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครพนม

วิสัยทัศน์ (Vision)

"องค์กรบริหารจัดการที่มีสมรรถนะสูง มุ่งส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ สู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย"

พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต และมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ

๒.เสริมสร้าง ศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีโอกาสและเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

๓. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ตรงตามสมรรถนะและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยหลักธรรมาภิบาลจากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและมีความเชื่อมโยงทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะพึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาและสร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ/หรือมาตรฐานสากล
๒. ผู้เรียนเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นเลิศทางวิชาการ ด้วยการจัดการเรียนรู้แบบ active learning
๓. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างครอบคลุม เสมอภาค เป็นคนดีและมีความสุขในสังคม
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู และเป็นมืออาชีพ
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนและจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างเข้มแข็ง ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษามีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงทุกระดับ
๗. บริหารจัดการโดยใช้รูปแบบ “NKP Education 4.0 Model”

จุดเน้น

๑. ด้านคุณภาพผู้เรียน คือ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีวินัย พอเพียง สุจริตและจิตอาสา
๒. ด้านสวัสดิภาพผู้เรียน คือ ผู้เรียนมีพื้นที่ปลอดภัยในการดำเนินชีวิต
๓. ด้านทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ คือ ทักษะการเรียนรู้และโรงเรียนแห่งนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ
๔. ด้านสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
๕. ด้านหลักธรรมาภิบาล คือ องค์กรคุณธรรม เขตและโรงเรียนสุจริต
๖. ด้านการประกันคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ค่านิยมหลักองค์กร (Core Values Organization)

F-U-N = คนสำราญ งานสำเร็จ Forward thinking = หัวก้าวหน้า รักการเรียนรู้

Unity = อยู่อย่างสามัคคี ความเป็นหนึ่ง ประสานความร่วมมือ

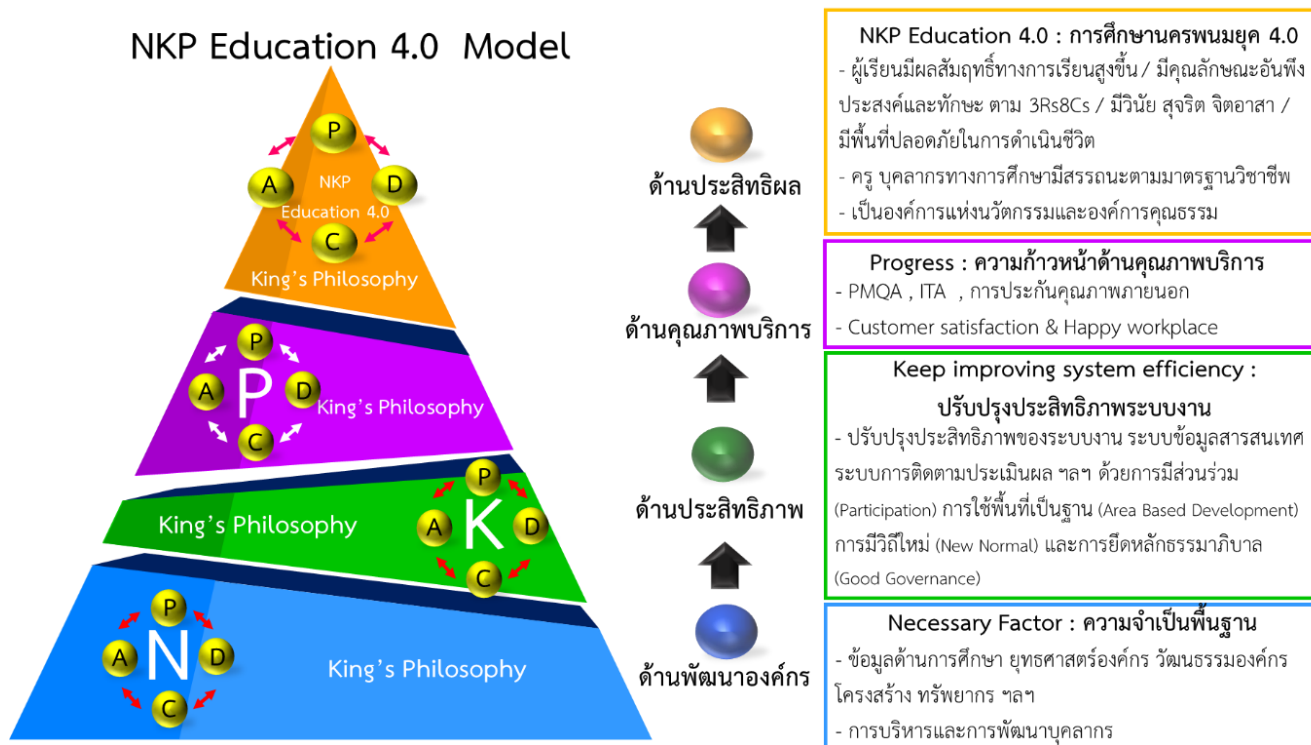
Noble mind = พึงมีคุณธรรม นำจิตใจ

เครื่องมือขับเคลื่อนนโยบายและนำแผนสู่การปฏิบัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม โดยนายศักดิ์ ชัยภักย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนมพร้อมคณะมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในองค์กร เพื่อยกระดับการบริหารจัดการและคุณภาพการศึกษา โดยนำแนวคิดและเครื่องมือ "การบริหารจัดการภาครัฐ" หรือ PMQA (Public Sector Management Quality Award) มาประยุกต์ใช้ในรูปแบบ “NKP Education 4.0 Model” เพื่อใช้เป็นเครื่องมือหลักในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานในสังกัด

วัตถุประสงค์ การกำหนด “NKP Education 4.0 Model”

- (1) เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนมและสถานศึกษาในสังกัด ใช้เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- (2) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ ความมั่นใจให้แก่บุคลากรในกระบวนการของการบริหารและการจัดการศึกษา ขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้มีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
- (3) เพื่อให้หน่วยงานในองค์กรได้ส่งมอบคุณค่าที่ดีทั้งผลผลิตและบริการด้านการศึกษาให้แก่ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านการศึกษา



ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียน

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๗ โรงเรียนค้อวิทยาคม ผู้เรียนเป็นคนดี มีทักษะความรู้ คู่คุณธรรม และจริยธรรม มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ จัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

พันธกิจ

๑. จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๒. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตใจ
๓. จัดการศึกษาให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้และเหมาะสมกับผู้เรียน
๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
๖. น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดการศึกษาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและจิตใจ
๓. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทุกภาคส่วน
๔. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๕. ครูและนักเรียนน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

กลยุทธ์ระดับองค์กร

- กลยุทธ์ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา
- กลยุทธ์ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- กลยุทธ์ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทุกภาคส่วน
- กลยุทธ์ ๔ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ ๕ น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๓
แผนปฏิบัติการโรงเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓
แผนปฏิบัติการโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑ ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายการ	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		รวม งบประมาณ
	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ๑๘๖ คน	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย. ๑๗๐ คน	
๑.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของปีการศึกษาที่ผ่านมา (เงินคงเหลือยกมา ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ถ้ามี			
๑.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน			๑๙๐,๐๐๐
๑.๒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน			๔๒๐,๑๖๐
๑.๓ งบอื่นๆ			-
รวมทั้งสิ้น			๖๑๐,๑๖๐
๒.ประมาณการรายรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕			
๒.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน			
๒.๑.๑ งบอุดหนุนรายหัว ทั่วไป	๖๕๑,๐๐๐	๖๔๖,๐๐๐	๑,๒๙๗,๐๐๐
๒.๑.๒ งบอุดหนุนรายหัว เพิ่มเติม			
(๑) งบอุดหนุนรายหัว สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา	-	-	-
(๒) ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน	๑๖๐		๒๔๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าหนังสือ	๑๖๘,๑๖๒	๒๒๑,๔๖๐	๓๘๙,๖๒๒
๑.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๗๘,๑๒๐	๗๘,๒๐๐	๑๕๖,๓๒๐
๑.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๘๓,๗๐๐	๘๕,๐๐๐	๑๖๘,๗๐๐
๑.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๖๓,๖๘๐	๑๖๑,๕๐๐	๓๒๕,๑๘๐
๓.งบอื่น ๆ			
๓.๑ งบสนับสนุนจาก อปท.	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.๒ เงินรายได้สถานศึกษา เช่น ห้องเรียนพิเศษ เงินค่าใช้บริการอาคาร สถานที่ ค่าเช่าที่ดิน อาคาร เป็นต้น	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๓ อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-

ตารางที่ ๒ การจัดสรรค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

การจัดสรร	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม	งบ อบต.	รายได้ สถานศึกษา	รวม	ร้อยละ
1.ด้านพัฒนาวิชาการ	๑,๐๗๗,๐๐๐	๗๔๕,๓๔๐	๒๐๐๐๐	-	๑,๘๔๒,๓๔๐	๘๐.๐๒
2.ด้านพัฒนาการบริหารงาน	๒๓๐,๐๐๐				๒๓๐,๐๐๐	๙.๙๙
3.งบสำรองจ่าย	๑๘๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๙.๙๙
รวม	๑,๔๘๗,๐๐๐	๗๔๕,๓๔๐	๒๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๒,๓๐๒,๓๔๐	

ตารางที่ ๓ บัญชีรายชื่อแผนงาน/โครงการ จากงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน

โครงการ	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษา		
๑.๑ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	๔๘,๙๓๕	น.ส.เสาวณีย์ สิริจันทร์
๑.๒ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	๒๐,๖๐๐	น.ส.วาริน อนุญาหงษ์
๑.๓ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	น.ส.ระชา นาโควงศ์
๑.๔ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๑๑,๓๐๐	นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา
๑.๕ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา	๑๙,๐๔๕	นายอรุณ มั่นอาษา
๑.๖ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ	๕,๐๐๐	นายกันตภณ โปวังสา
๑.๗ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	๗๔,๒๐๘	นายเกรียงไกร ศรีไชย
๑.๘ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลป์	๔๕,๒๑๘	นางนันทวันท์ ไชยรัตน์
รวมงบประมาณ	๒๔๔,๓๐๖	
๒.โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์		
๒.๑ กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	๑๔,๒๔๒	น.ส.ปรางทิพย์ วาศิริศักดิ์
๒.๒ กิจกรรมสนับสนุนนักศึกษาวิชาทหาร	๒๐,๓๕๕	นายพณาไพร ทนงค์
๒.๓ กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน	๕๐๐	นางสุมาลี จันทะพิมพ์
๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการ	๒๐,๐๐๐	น.ส.จีรจุฑา บุญสุวรรณ
๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมความประพฤติและควบคุมวินัยนักเรียน	๖,๒๕๐	นายธิปก อภัยโส
๒.๖ กิจกรรมระบบสารสนเทศการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๙,๖๒๑	นายสรชัย เฉณียนสายชล
๒.๗ กิจกรรมสถานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตย	๖,๐๐๐	นายอรุณ มั่นอาษา

โครงการ	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
๒.๘ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา	๑,๐๒๕	นายบรรเทง อนุญาหงษ์
๒.๙ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	-	นายอรุณ มั่นอาษา
รวมงบประมาณ	๗๗,๙๙๓	
๓.โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยมีส่วนร่วมของเครือข่ายทุกภาคส่วน		
๓.๑ กิจกรรมพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	๓,๐๐๐	นายวีระชัย ศรีงาม
๓.๒ กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศฝ่ายวิชาการ	๕๑๒	น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
๓.๓ กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน	๒,๖๔๐	น.ส.วาริน อนุญาหงษ์
๓.๔ กิจกรรมพัฒนางานแผนงานและงบประมาณ	๘,๑๕๐	นายวีระชัย ศรีงาม
๓.๕ กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศสถานศึกษา	๑,๒๐๐	นายอาวรณ์ อนุญาหงษ์
๓.๖ กิจกรรมพัฒนางานตรวจสอบ ติดตามและควบคุมภายใน	๑,๑๑๐	นายวีระชัย ศรีงาม
๓.๗ กิจกรรมพัฒนางานการเงิน	๒๐,๖๑๓	น.ส.พัชรินทร์ สุวรรณมาโจ
๓.๘ กิจกรรมพัฒนางานบัญชี	๓,๖๑๐	น.ส.จุฑามาศ เครือหว้า
๓.๙ กิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุและสินทรัพย์	๒๑,๒๘๐	น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์
๓.๑๐ กิจกรรมพัฒนางานระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(DMC)และสำมะโนนักเรียน	๗๔๐	นายสรชัย เฉนิยณสายชล
๓.๑๑ กิจกรรมพัฒนางานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(CCT)	๙,๘๔๕	นายสรชัย เฉนิยณสายชล
๓.๑๒ กิจกรรมพัฒนางานประชุมผู้ปกครอง	๗,๖๓๕	นายบรรเทง อนุญาหงษ์
๓.๑๓ กิจกรรมพัฒนางานกิจการนักเรียน	๖,๒๕๐	นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา
๓.๑๔ กิจกรรมพัฒนางานชุมชนและภาคีเครือข่าย	๑,๐๐๐	นายเกรียงไกร ศรีไชย
๓.๑๕ กิจกรรมพัฒนางานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐	นายเกรียงไกร ศรีไชย
๓.๑๖ กิจกรรมพัฒนางานสถานศึกษาปลอดภัย	๑๐,๘๗๐	นายอรุณ มั่นอาษา
๓.๑๗ กิจกรรมพัฒนางานธุรการและสารบรรณ	๑๖,๔๕๐	น.ส.ณริมา อนุญาหงษ์
๓.๑๘ กิจกรรมพัฒนางานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๗๐,๐๐๐	นายไพบูลย์ ศิริเวช
๓.๑๙ กิจกรรมพัฒนางานสื่อสารและประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๑๓,๐๐๐	นายกันตภณ โปวังสา
๓.๒๐ กิจกรรมพัฒนางานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	-	นายกันตภณ โปวังสา
๓.๒๑ กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม	-	นางรุ่งนภา ศรีไชย
๓.๒๒ ค่าสาธารณูปโภค	๒๐๓,๘๒๐	น.ส.จุฑามาศ เครือหว้า
รวมงบประมาณ	๔๐๔,๗๒๕	
๔.โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
๔.๑ กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอน	๗,๙๕๐	น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
๔.๒ กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและนายทะเบียน	๑๖,๐๐๐	น.ส.วาริน อนุญาหงษ์

โครงการ	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
๔.๓ กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	๒๑,๔๗๖	นางนันทวันท์ ไชยรัตน์
๔.๔ กิจกรรมพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๗๐	นางนันทวันท์ ไชยรัตน์
๔.๕ กิจกรรมพัฒนางานพัฒนาบุคลากร	๗,๖๖๐	นายสินธพ วงศ์ใหญ่
๔.๖ กิจกรรมพัฒนางานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนด ตำแหน่ง	๒๐๒,๐๐๐	นายสินธพ วงศ์ใหญ่
๔.๗ กิจกรรมพัฒนางานเสริมสร้าง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	๓๑,๗๗๐	นายสุตสาคร โพதியะ
๔.๘ กิจกรรมพัฒนางานชุมชนทางวิชาชีพ	๑,๙๕๐	นายสุตสาคร โพதியะ
๔.๙ กิจกรรมพัฒนางานเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	-	น.ส.ปรางทิพย์ วดีศิริศักดิ์
๔.๑๐ กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	๒๐,๙๐๐	นายกันตภณ โปวังสา
๔.๑๑ กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด	๔๐,๐๐๐	น.ส.ระชา นาโควงศ์
รวมงบประมาณ	๓๔๗,๙๗๖	
รวมงบประมาณด้านวิชาการทั้งสิ้น	๑,๐๗๗,๐๐๐	
๕.โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหาร	๒๓๐,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑,๓๐๗,๐๐๐	

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

- ★ งบประมาณคงเหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๔๒๐,๑๖๐ บาท
- ★ ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๓๒๕,๑๘๐ บาท

รวมค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งสิ้น ๗๔๕,๓๔๐ บาท

ตารางที่ ๔ การจัดสรรค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รายการ	จำนวน (บาท)
๑. จัดสรรเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับกิจกรรมวิชาการ	๑๘๑,๖๓๐
๒. จัดสรรเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม	๒๒๘,๐๐๐
๓. จัดสรรเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับกิจกรรมทัศนศึกษา	๑๐๐,๐๐๐
๔. จัดสรรเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๑๒๕,๗๑๐
๕. จัดสรรเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนใน สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙	๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณข้อ ๑-๕	๗๔๕,๓๔๐

ตารางที่ ๕ บัญชีรายชื่อแผนงาน/โครงการ จากงบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมวิชาการ		
๑.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๑๐๙,๖๘๐	น.ส.เสาวณีย์ สิริจันทร์
๑.๒ กิจกรรมการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)	๓๘,๙๕๐	นายธิปก อภัยโส
๑.๓ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพสู่เศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	นายไพบุลย์ ศิริเวช
๑.๔ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๘,๐๐๐	นายประเวช บุรมณ์
๑.๕ พัฒนาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรอาเซียนวิถี	๑๐๐,๐๐๐	น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
รวมงบประมาณกิจกรรมวิชาการ	๑๘๑,๖๓๐	
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม		
๒.๑ กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานคุณธรรม	๑๓,๐๐๐	นายอรุณ มั่นอาษา
๒.๒ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด	๗๐,๐๐๐	นายเกรียงไกร ศรีไชย
๒.๓ กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	๔๐,๐๐๐	นายอรุณ มั่นอาษา
๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	๑๐๕,๐๐๐	นายบรรเทิง อนุญาหงษ์
รวมงบประมาณกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม	๑๒๘,๐๐๐	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา		
๓.๑ ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้	๑๐๐,๐๐๐	นายสุทธีวัฒน์ สุทธิประภา
รวมงบประมาณกิจกรรมทัศนศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
๔.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๒๕,๗๑๐	นายอารณ อนุญาหงษ์
๔.๒ กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๑๐๐,๐๐๐	นายกันตภณ โปวังสา
รวมงบประมาณกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศฯ	๑๒๕,๗๑๐	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙		
๕.๑ กิจกรรมจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์โควิด	๒๐,๐๐๐	น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
รวมงบประมาณกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนช่วงโควิดฯ	๒๐,๐๐๐	
รวมงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งสิ้น	๗๔๕,๓๔๐	

การจัดสรรค่าใช้จ่าย งบอื่นๆ (ถ้ามี)

★ ประมาณการรายรับ งบสนับสนุนจาก อปท. ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๒๐,๐๐๐ บาท

ตารางที่ ๖ บัญชีรายชื่อแผนงาน/โครงการ จากงบอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ	จำนวน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑	งบสนับสนุนจาก อปท. โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อ โคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙)	๒๐,๐๐๐	น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
รวมงบประมาณสนับสนุนจาก อปท.		๒๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑.โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๑.๑	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียนมัธยมศึกษา ๒.เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะและเกิดการเรียนรู้จากอุปกรณ์จริง ๓.เพื่อจัดบรรยากาศให้ห้องกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนมากยิ่งขึ้น ๔. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น	๑,๓	๑. จัดทำสื่อการเรียนการสอน	ตลอดปี	๙,๑๘๐	←												น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์ ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี
			๒.จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑ ครั้ง	๓,๘๖๐			↔										
			๓.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดปี	๓๐,๗๙๕	←												
			๔. การไปราชการ	ตลอดปี	๕,๑๐๐	←												
			รวม		๔๘,๙๓๕													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตร ฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประ มาณ	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖		มี.ค. ๒๕๖๖
๑.๒	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการ เรียนการสอนคณิตศาสตร์ให้เพิ่มขึ้น ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน และผลการทดสอบระดับชาติ ๓. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนในด้านคณิตศาสตร์	๑,๓	๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์	๑ ครั้ง	๑๕,๙๙๐	↔											น.ส.วาริน อนุญาหงษ์ นายประเวช บุรมณ์ นายพณาไพร ทนงค์ นายวีระชัย ศรีงาม
			๒. จัดตกแต่งห้องเรียนให้เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้	๔ ห้อง	๔,๖๑๐		↔										
			รวม	๒๐,๖๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๑.๓	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมีส่วนร่วมใน กิจกรรมที่จัดขึ้น ๒. ให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ ถูกต้อง ๓. เพื่อให้นักเรียนมีเหตุผลในการ วิเคราะห์วิจารณ์และประเมินค่า ๔. เพื่อให้ตระหนักถึงภาษาไทยใน ฐานะเป็นภาษาประจำชาติและ อนุรักษ์ไว้สืบไป	๑,๓	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔											น.ส.ระชา นาไคววงศ์ น.ส.ปรารค์ ทิพย์ วดีศิริ ศักดิ์
			๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาไทย	๒ ครั้ง	๙,๑๐๖	↔					↔						
			๓.กิจกรรมฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้า ร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทย	๑ ครั้ง	๔,๘๔๐	←										→	
			๓.จัดกิจกรรมวันรำลึกครูกลอน สุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	๑ ครั้ง	๖,๐๕๔		↔										
			๔.สรุปผลการดำเนินงาน	๒ เล่ม	-										↔		
			รวม		๒๐,๐๐๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตร ฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประ มาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๑.๔	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษให้เพิ่มขึ้น ๒.เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน และผลการทดสอบระดับชาติ ๓.เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนในด้านภาษาอังกฤษ	๑,๓	๑. จัดทำสื่อ นวัตกรรมในการจัดการ เรียนการสอน	๑ ครั้ง	๓,๖๐๐	↔											นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา
			๒. จัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและ ปีใหม่	๑ ครั้ง	๗,๕๐๐						↔						
			๓.จัดตกแต่งห้องเรียนให้อื้อต่อการ เรียนรู้	๑ ครั้ง	๕๐๐	↔											
			รวม		๑๑,๓๐๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประ มาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๑.๕	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการ เรียนการสอนสังคมศึกษาให้เพิ่มขึ้น ๒.เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติให้ สูงขึ้น ๓.พัฒนาโรงเรียนค้อวิทยาคมให้เป็น แหล่งเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน ๔.เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนในสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑,๓	๑.วันสำคัญของชาติไทย	ตลอดปี	๕,๐๐๐	←											น.ส.พัชริน สุวรรณมาโจ นายสรรัชย์ เฉนียนสายชล นายอรุณ มันอาษา น.ส.วาริน อนุญาหงษ์ น.ส.จุฑามาศ เครือหว่า
			๒.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการ จัดการเรียนรู้	ตลอดปี	๙,๐๔๕	←											
			๓.วิชาเพิ่มเติมดินอินทรีย์กับวิถี พอเพียง	๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	←											
			๔.จัดทำสรุปผลการดำเนินงานใน ภาพรวม	๒ เล่ม	-								↔				
			รวม		๑๙,๐๔๕												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๑.๖	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรของ โรงเรียนค้อวิทยาคมมีแหล่งเรียนรู้ที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ๒.เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรของ โรงเรียนค้อวิทยาคมมีคุณภาพและ ศักยภาพในการใช้ ICT และสามารถ นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาไปปรับ ใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการ สอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น	๑,๓	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการ เรียนการสอน	๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	←→											นายกันทภณ โปวังสา
			๒.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↔	
				รวม	๕,๐๐๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖		มี.ค. ๒๕๖๖
๑.๗	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเฉลี่ยสูงขึ้น ๒. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์ของ สสส. ๓. เพื่อให้มีสื่อ อุปกรณ์เพียงพอต่อ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๔. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ของบุคลากรให้ทันต่อสถานการณ์ โลกปัจจุบัน ๕. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	๑,๓	๑. จัดซื้อชุดพละให้กับนักเรียนชั้น ม. ๑ และ ม.๔	๑ ครั้ง	๕๓,๓๐๐		↔										นายเกรียงไกร ศรไชย นายบรรเทิง อนุญาหงษ์
			๒. ไปราชการในการอบรม สัมมนา	ตลอดปี	๕,๐๐๐	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→		
			๓.จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	๑ ครั้ง	๑๕,๓๐๘		↔										
			๔.จัดซื้อวัสดุในการจัดการเรียนการ สอน	๑ กล่อง	๖๐๐		↔										
			รวม		๗๔,๒๐๘												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๑.๘	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้มี คุณภาพและเพิ่มบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ ๒. เพื่อส่งเสริมความสามารถของ นักเรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ๓. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดย ใช้เทคโนโลยี ๔. เพื่อจัดทำและจัดซื้อสื่อการสอนที่ สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ๕. สืบสานงานศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่น	๑,๓	๑.จัดซื้อ จัดหา จัดทำสื่อเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอนด้านศิลปะ	ตลอดปี	๓๑,๕๐๖	↔												นางนันท์วันท์ ไชยรัตน์ น.ส.จิตธนา รูปคม
			๒.จัดซื้อ จัดหา จัดทำสื่อเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอนด้าน นาฏศิลป์	ตลอดปี	๑๓,๗๑๒	↔												
			๓.จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↔		
				รวม	๔๕,๒๑๘													

๒.โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๑	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อปรับปรุงห้องแนะแนวการศึกษาและอาชีพให้มีคุณภาพและใช้งานได้จริง ๒. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาต่อและเลือกศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาต่างๆได้เหมาะสมกับตนเอง ๓. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจของนักเรียนต่ออาชีพในสังคมและเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานอาชีพเมื่อจบการศึกษา ๔. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียนคือวิทยาคมของนักเรียนในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการและตัดสินใจเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนคือวิทยาคมเพิ่มมากขึ้น	๒	๑. ปรับปรุงห้องแนะแนว	๑ ครั้ง	๖,๗๔๒	←→												น.ส.ปรางทิพย์ วดีศิริศักดิ์
			๒. จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพให้แก่ นักเรียนโรงเรียนคือวิทยาคม	นักเรียน ม.๓, ม.๖	๑,๐๔๐	←												
			๓. จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อโรงเรียนคือวิทยาคมแก่นักเรียนในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการ	ป.๖,ม.๓ ในเขตพื้นที่บริการ	๔,๙๘๐									←→				
			๔. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานแนะแนวการศึกษา	๑๐ เล่ม	๑,๕๐๐	←												
				รวม	๑๔,๒๖๒													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๒	สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร วัตถุประสงค์ ๑. นักเรียนของโรงเรียนได้เข้ารับการทดสอบการคัดเลือกเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ๒. นักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนได้เข้ารับการฝึกภาคปกติตามที่หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหารกำหนด ๓. นักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนได้เข้ารับการฝึกภาคสนามตามที่หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหารกำหนด ๔. ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียนในการดูแลนักศึกษาวิชาทหารทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหารกำหนด	๑,๓	๑. นำนักเรียนเข้ารับการทดสอบและรายงานตัว	๓ วัน	๑,๓๖๐	↔												นายพณาไพโร ทนงค์ นายสุดสาคร โพதியะ นายธิปก อภัยโส
			๒. ฝึกภาคปกติกับหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	๑๕ วัน	๙,๕๐๐			↔										
			๓. ค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร	๑๔ วัน	๙,๒๐๐									↔				
			๔. สรุปโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒ เดือน	๑๓๕										↔			
				รวม	๒๐,๓๕๕													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๓	กิจกรรมพัฒนางานสหกรณ์ ร้านค้าโรงเรียน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อปรับปรุงห้องสหกรณ์และจัด จำหน่ายสินค้าราคาประหยัดให้กับ นักเรียน ๒.เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการ ดำเนินงานสหกรณ์อย่างเข้าใจ และ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ๓.เพื่อฝึกนิสัยการออมให้กับนักเรียน	๓	๑.สำรวจสินค้าและอุปกรณ์ที่จะขาย และรับสมัครสมาชิกของสหกรณ์ และประชุมวางแผนและเตรียมการ	ตลอดปี	๒๐๐	←→												นางสุมาลี จันทะพิมพ์
			๒.สั่งซื้อสินค้าและอุปกรณ์การเรียน มาจำหน่ายและลงบัญชีประจำวัน	ตลอดปี	-	←											→	
			๓. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ภาพรวมของโรงเรียนและปันผล สหกรณ์	๑ เล่ม	๓๐๐												←→	
				รวม	๕๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๔	กิจกรรมพัฒนางานโภชนาการและส่งเสริมสุขภาพอนามัย วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน ๒.เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนได้รับประทานอาหารตรงความต้องการของร่างกาย ๓.เพื่อให้ให้นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ๔. เพื่อส่งเสริมเรื่องโภชนาการและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๒	๑.ประชุมเตรียมการเพื่อทำกิจกรรม	๑ ครั้ง	-	↔												น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
			๒.จัดเตรียมเรือนพยาบาลให้พร้อมบริการนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน	ตลอดปี	๑๕,๖๒๔	←											→	
			๓.จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสุขภาพของนักเรียน	ตลอดปี	๑,๕๖๒											↔		
			๔.ประสานงานเพื่อตรวจฟัน ม.๑ และตรวจสุขภาพของทุกชั้นเรียน	๑ ครั้ง	-	←											→	
			๕.ประกวดโครงการนักเรียนแกนนำอย.น้อย จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	๑ ครั้ง	๒,๕๓๙	←											→	
			๗.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	๒๗๕											↔		
				รวม	๒๐,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๕	กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมความ ประพฤติและควบคุมวินัยนักเรียน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาการดำเนินการ ช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ ๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เกิด ระเบียบวินัยและความเรียบร้อยใน การอย่างร่วมกันของนักเรียน ๓. เพื่อให้กิจกรรมการเรียนการ สอนเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมที่ พึงประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตร	๑	๑.จัดทำระเบียบโรงเรียนว่าด้วยการ กิจการนักเรียน	๑ ครั้ง	-	↔											นายธิปก อภัยโส นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา นายบรรเทิง อนุญาหงษ์	
			๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	๑ ครั้ง	๑,๒๕๐	↔→												
			๓. ทำกิจกรรมหลอมรวมลูกค้อวิทย์ สายใยชาวเขียว	นักเรียน ม.๑	๕,๐๐๐	↔												
			๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	เดือนละ ๑ ครั้ง	-	←									→			
			รวม		๖,๒๕๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตร ฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประ มาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๒.๖	กิจกรรมพัฒนางานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้นักเรียนทุกคนสามารถ อยู่ในระบบการศึกษา ป้องกัน นักเรียนออกกลางคัน การดูแล ช่วยเหลือ ส่งต่อความช่วยเหลือไป ยังหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒. เพื่อให้ครูและผู้อำนวยการ สถานศึกษาได้ทราบถึงพฤติกรรม เชิงลึกของนักเรียนรายบุคคล ๓. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน และสามารถให้ความช่วยเหลือ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหาได้	๑	๑.ประชุมครูประจำชั้น	๒ ครั้ง	-	↔						↔				นายสรรัชย์ เหนียนสายชล	
			๒.ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	๒ ครั้ง	-	↔						↔					
			๓.ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนผ่าน ระบบ http://demo-cct.thaieduforall.org	๒ ครั้ง	๘,๘๘๑		↔						↔				
			๔.ครูที่ปรึกษารายงานผลและวางแผนการแก้ปัญหา	๒ ครั้ง	-		↔						↔				
			๕.ครูแอดมินติดตามความก้าวหน้าใน การดำเนินงาน	๒ ครั้ง	-			↔						↔			
			๖.เข้าร่วมประชุมแนวทางการ ดำเนินงาน	๑ ครั้ง	๕๔๐				↔								
			๗.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	๒๐๐									↔			
			รวม		๙,๖๒๑												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๗	กิจกรรมพัฒนาศาสนิกเรียนและ ประชาธิปไตย วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความ ประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ ยอมรับของสังคมเป็นแบบอย่างที่ดี ตามวิธีการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย ๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๓. เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมด้านวิถี ชีวิตประชาธิปไตย มีคารวะธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม ๔. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติ จริง ๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนยอมรับใน ความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง มี อุดมการณ์ประชาธิปไตย สังคมไทย และสังคมโลก	๑	๑.จัดหาวัสดุอุปกรณ์พัฒนาศา นิกเรียน	ตลอดปี	๒,๐๐๐	←												นายอรุณ มันอาษา น.ส.จิตธนา รูปคม
			๒.กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญ	๑ วัน	๕๐๐								↔					
			๓.กิจกรรมอบรมศานิกเรียน	๑ วัน	๓,๐๐๐	↔												
			๔.กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการ นิกเรียน	๑ วัน	๕๐๐					↔								
			๕. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ภาพรวม	๒ เล่ม	-											↔		
				รวม	๖,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๒.๘	กิจกรรมพัฒนางานป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดใน สถานศึกษา วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ นักเรียนตระหนักถึงพิษภัยและโทษ ของยาเสพติด ๒.เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความ เข้าใจและมีส่วนร่วมกิจกรรม นำไปสู่การปฏิบัติ การป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข และโรคเอดส์ได้อย่างถูกต้องทั้ง ตนเองและชุมชน ๓.เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายนักเรียน แกนนำป้องกัน เฝ้าระวัง ดูแล การ แพร่ระบาดของยาเสพติด ๔.เพื่อสร้างเสริมการทำกิจกรรม To Be Number One สร้างภาวะ ผู้นำ เป็นหนึ่งไม่พึ่งยา กล้า แสดงออก การรู้จักใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์ ประกอบด้วย สุขภาพการและสุขภาพจิตที่ดี	๑,๒	๑.จัดซื้อวัสดุในการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	๑,๐๒๕	↔											นายบรรเทิง อนุญาหงษ์
			๒.รายงานข้อมูลนักเรียนลงในระบบ	ตลอดปี	-	←										→	
			๓.ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปี	-	←										→	
			๔.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↔	
				รวม	๑,๐๒๕												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๒.๙	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อดำเนินงานในการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) กับสถานศึกษา ๒. เพื่อดำเนินงานในการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กับสถานศึกษา ๓. เพื่อรับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานใน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา	๒	๑. ออกคำสั่งดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูล ITA	๑ ครั้ง	-	↔												นายอรุณ มั่นอาษา น.ส.จิตธนา รูปคม
			๒. เก็บรวบรวมข้อมูล ๔๑ ข้อ	๑ ครั้ง	-		↔	↔										
			๓. นำข้อมูลลงระบบ OIT	๑ ครั้ง	-				↔									
				รวม	-													

๓. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทุกภาคส่วน

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑	กิจกรรมพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อกำหนดมาตรฐานและค่า เป้าหมายของมาตรฐานการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ๒.เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณภาพ การศึกษา ๓.โรงเรียนสามารถจัดทำรายงาน ผลการประเมินตนเอง(SAR) ของ สถานศึกษา	๒	๑. ประชุมชี้แจงบุคลากร แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑ ครั้ง	-	↔												นายวีระชัย ศรีงาม น.ส.จิตธนา รูปคม
			๒.จัดทำมาตรฐานในภาพรวมของ สถานศึกษา	๑ ครั้ง	-	↔												
			๓.จัดทำเอกสารในการเก็บรวบรวม ข้อมูลสารสนเทศตามมาตรฐาน การศึกษา	ตลอดปี	๙๖๐	←												
			๔.จัดรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (SAR)	๑๐ เล่ม	๑,๑๘๐												↔	
			๕.เข้ารับการอบรมประกันคุณภาพ ภายใน	๑ ครั้ง	๘๖๐						↔							
				รวม	๓,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๒	กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศวิชาการ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ๒. เพื่อให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ครู บุคลากร นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง ๓. เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา	๒	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔											น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
			๒. จัดเก็บรวบรวมข้อมูลทางวิชาการของโรงเรียน	ตลอดปี	-	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
			๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศวิชาการ	ตลอดปี	๓๐๗			↔									
			๔. จัดทำคู่มือนักเรียน	๑ ครั้ง	-	↔											
			๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศวิชาการ	๑ ครั้ง	๒๐๕										↔		
				รวม	๕๑๒												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๓	กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อวางแผนในการรับนักเรียน ใหม่ที่มีความพร้อมในการศึกษา ๒.เพื่อทดสอบและวัดผลด้าน พัฒนาการของนักเรียนใหม่ ๓.เพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีระหว่าง โรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนใน การดำเนินงานทางการศึกษา ของโรงเรียน ๔.เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่าง ผู้ปกครองกับโรงเรียนตั้งแต่ชั้น เริ่มต้น	๒	๑. จัดทำเอกสารเตรียมรับสมัคร เรียน การรายงานตัวมอบตัวและ จัดเก็บเอกสาร ๒. ค่าอาหารกลางวันคณะกรรมการ รับสมัครนักเรียน	ม.๑,ม.๔ ๕ วัน รวม	๑,๑๔๐ ๑,๕๐๐ ๒,๖๔๐													น.ส.วาริน อนัญหาหงษ์

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประ มาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๔	กิจกรรมพัฒนางานแผนงานและ งบประมาณ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การบริหารงานและ ดำเนินงานตามกิจกรรมของ โรงเรียนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒.เพื่อให้โรงเรียนมีระบบข้อมูล สารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน สามารถ นำมาใช้ในการตัดสินใจได้ ๓.เพื่อให้การติดตามการใช้ งบประมาณตามกิจกรรมเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	๒,๔	๑. ประชุมปฏิบัติการจัดทำ ปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑ วัน	๔,๓๕๐													นายวีระชัย ศรีงาม น.ส.พัชริน สุวรรณมาโจ น.ส.จุฑามาศ เครือหว้า
			๒.จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการจัด การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖- ๒๕๖๘	๑๐ เล่ม	๑,๐๐๐													
			๓.จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๐ เล่ม	๑,๒๐๐													
			๔.จัดทำเอกสารในการดำเนินงาน แผนงานและงบประมาณ	ตลอดปี	๑,๖๓๕													
			รวม		๘,๑๕๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๕	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ๒.เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ พื้นฐานและจำเป็นในการวิเคราะห์ หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา ๓.เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและ เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ บุคลากรและผู้สนใจ ๔.เพื่อจัดทำวารสารสารสนเทศของ โรงเรียน	๒	๑.จัดทำเอกสารเผยแพร่เกี่ยวกับ สารสนเทศต่าง ๆ	๑๒ เล่ม	๑,๒๐๐	↔												นายอวรณ์ อนัญหาหงษ์
				รวม	๑,๒๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๖	พัฒนางานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล รายงานผลการใช้เงิน และควบคุมภายใน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล รายงานผลการใช้เงิน ของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบ ๒.เพื่อให้โรงเรียนมีระบบควบคุม ภายในที่มีประสิทธิภาพ ๓.เพื่อให้การรายงานผลการ ควบคุมภายใน ต่อหน่วยงานต้น สังกัดเป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด	๒	๑.จัดหาวัสดุในการจัดทำเอกสารใน การตรวจสอบ ติดตามประเมินผล รายงานผลการใช้เงิน และรายงานผล การควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑ ครั้ง	๔๑๐			↔									นายวีระชัย ศรีงาม
			๒. เข้าร่วมการประชุมระบบควบคุม ภายใน	๑ วัน	๗๐๐				↔								
				รวม	๑,๑๑๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๗	กิจกรรมพัฒนางานการเงิน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด ๒.เพื่อควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๓.เพื่อให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลทางการเงินที่เป็นปัจจุบัน สามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจได้	๒	๑.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๒ ครั้ง	๗,๖๕๓	↔					↔							น.ส.พัชริน สุวรรณมาโจ
			๒.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๔ ครั้ง	๑๒,๙๖๐	←											→	
			๒. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	๑ เล่ม	-											↔		
			รวม		๒๐,๖๑๓													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๘	กิจกรรมพัฒนางานบัญชี วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การเงินการบัญชีของ โรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหาร งบประมาณ และระเบียบของทาง ราชการ ๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานบัญชีใน โรงเรียนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ มีระบบข้อมูลทาง บัญชีที่เป็นปัจจุบันและถูกต้อง	๒	๑.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑ ครั้ง	๒,๕๓๐	↔											น.ส.จุฑามาศ เครือหว่า
			๒.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๒ ครั้ง	๑,๐๘๐	←										→	
			๓.จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-												
			รวม		๓,๖๑๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๙	กิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ วัตถุประสงค์ ๑. จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ตามระเบียบงานพัสดุ ๒. อำนวยความสะดวกในการสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มงานในโรงเรียน	๒	๑. พัฒนาระบบงานพัสดุ ๒. จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๓. เดินทางไปราชการ	ตลอดปี ตลอดปี ๑๕ ครั้ง รวม	๑,๕๔๐ ๑๐,๖๘๐ ๙,๐๖๐ ๒๑,๒๘๐	←											น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์ นายกันตภณ โปวังสา น.ส.จิตธนา รูปคม นายอวาร์ณ อนุญาหงษ์
						←											
						←											

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๐	กิจกรรมพัฒนาระบบจัดเก็บ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(DMC) และสำมะโนนักเรียน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้โรงเรียนมีฐานข้อมูล นักเรียนรายบุคคล ๒.เพื่อใช้รายงานข้อมูลการมีตัวตน อยู่จริงของนักเรียนในสถานศึกษา ๓.เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการ ตรวจสอบติดตามยืนยันข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	๒	๑.เข้าร่วมประชุมการบริหารจัดการ ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา Data Management Center(DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑ ครั้ง	๕๔๐			↔										นายสรชัย เหนียนสายชล
			๒.รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคลและสำมะโนนักเรียน	๑ ครั้ง	๒๐๐											↔		
				รวม	๗๔๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๑	กิจกรรมพัฒนาระบบ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุน ทรัพย์หรือด้อยโอกาสทุกคน มี โอกาสพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ๒.เพื่อคัดกรองให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายแก่นักเรียน ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์หรือด้อย โอกาส จนสำเร็จการศึกษาขั้น พื้นฐาน ๓.เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการ ช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล	๒	๑.ครูที่ปรึกษาวางแผนการลงพื้นที่ เยี่ยมบ้านและสำรวจข้อมูลคัดกรอง นักเรียนยากจน แบบ (นร ๐๑)	๑ ครั้ง	๙,๑๐๔	↔												นายสรรัชย์ เหนียนสายชล
			๒.เข้าร่วมการประชุมการดำเนินงาน โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียน ยากจน(CCT) ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑ ครั้ง	๕๔๐			↔										
			๓.จัดทำเอกสารรายงานการดำเนิน กิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน	๒ เล่ม	๒๐๐										↔			
				รวม	๙,๘๔๔													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๒	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อแจ้งระเบียบวินัยการอยู่ ร่วมกันในโรงเรียน ๒. เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียน ๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถ อยู่ร่วมกันในโรงเรียนและสังคมได้ อย่างมีความสุข ๔. เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ใน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ และสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับ นักเรียน	๑	๑. จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๒. รายงานผลการดำเนินงาน	๑ วัน ๑ วัน รวม	๗,๕๐๐ ๑๓๕ ๗,๖๓๕	↔										↔		นายบรรเทิง อนุญาหงษ์

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๓	กิจกรรมพัฒนางานกิจการนักเรียน วัตถุประสงค์ ๑.จัดซื้อหมึกพิมพ์ และวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในกลุ่มงานในการจัดทำเอกสารต่าง ๆ	๒	๑.ประชุมบุคลากรในกลุ่มงานเพื่อสำรวจความต้องการและวางแผนการพัฒนา ๒.จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	๑ วัน	-	↔												นายพณาไพโร ทนงค์ นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา
					๑ ครั้ง	๖,๒๕๐	↔											
					รวม	๖,๒๕๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๔	กิจกรรมพัฒนางานชุมชน และ ภาคีเครือข่าย วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน ๒.เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง นักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน ๓.เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และ พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒	๑.จัดประชุมภาคีเครือข่าย	คณะกรรมการ ทุกคน รวม	๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	←												นายเกรียงไกร ศรไชย

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๕	กิจกรรมพัฒนางานเลขานุการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา ๒.เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา	๒	๑.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	๒ ครั้ง	๓,๐๐๐	↔						↔						นายเกรียงไกร ศรไชย
				รวม	๓,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๑๖	กิจกรรมพัฒนางานสถานศึกษา ปลอดภัย วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อป้องกันและส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน ๒.เพื่อให้ความรู้และวิธีการป้องกันภัยพิบัติรูปแบบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในโรงเรียนโดยรอบ ๓.เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มาติดต่อราชการได้รับความปลอดภัยในชีวิต จิตใจ และทรัพย์สิน	๒	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔											นายสุตสาคร โพதியะ
			๒.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย	๑ ครั้ง	๗,๘๗๐	←	→										
			๓.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสถานศึกษาปลอดภัย	๑ ครั้ง	๓,๐๐๐			↔									
			๔.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-										↔		
				รวม	๑๐,๘๗๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๑๗	กิจกรรมพัฒนางานธุรการและ สารบรรณ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การบริหารงานและ ดำเนินงานตามกิจกรรมของ โรงเรียนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบข้อมูล สารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน สามารถ นำมาใช้ในการตัดสินใจได้ ๓. เพื่อให้การติดตามการใช้ งบประมาณตามกิจกรรมเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	๒	๑.จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ	ตลอดปี	๑๓,๘๒๐	←											น.ส.ณริมา อนุญาหงษ์
			๒.ดำเนินการรับ/ส่งหนังสือราชการ	ตลอดปี	๖๓๐	←											
			๓.ค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์	ตลอดปี	๒,๐๐๐	←											
			๔.จัดเก็บเอกสารทำลายเอกสาร	๓ ครั้ง/ปี	-										↔		
				รวม	๑๖,๔๕๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๘	กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้โรงเรียนค้อวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่สามารถบริหารจัดการเรื่องความสะอาดได้ผลอย่างดียเยี่ยม ๒. เพื่อให้โรงเรียนค้อวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่สามารถบริหารจัดการเรื่องความสวยงามความร่มรื่นและความปลอดภัยของบริเวณโรงเรียนอาคารเรียน ห้องเรียนได้ผล อย่างดียเยี่ยม ๓. เพื่อให้โรงเรียนค้อวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่สามารถบริหารจัดการเรื่องความสะอาดเพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลได้ผลอย่างดียเยี่ยม	๒	๑.บริหารจัดการในด้านการดูแลรักษาความสะอาดความสวยงามความร่มรื่นความเรียบร้อยของบริเวณโรงเรียน	ตลอดปี	๓๙,๙๕๐	←												นายไพบูลย์ ศิริเวช นายประเวช บุรมณ์ นายบรรเทิง อนุญาหงษ์ นักการภารโรง
			๒.บริหารจัดการด้านความสะอาดของอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องน้ำครู ห้องน้ำนักเรียน และห้องบริการอื่น ๆ	ตลอดปี	๑๕,๙๐๐	←												
			๓.ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา	ตลอดปี	๑๔,๑๕๐	←												
				รวม	๗๐,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๑๙	กิจกรรมสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ภายในองค์กรให้สาธารณชน ได้รับทราบ ๒.เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะใน การพูดสื่อสารและงาน ประชาสัมพันธ์	๒	๑.ค่าโดเมนเนม korwit.ac.th ค่าบริการ Web Site โรงเรียน ๒.ซื้อไมค์ลอยติดกล้อง Saramonic Blink ๕๐๐ Pro Wireless Microphone System	๑ ปี	๓,๐๐๐	↔												น.ส.ปรางทิพย์ วดีศิริศักดิ์ นายกันตภณ โปวังสา
				๑ ตัว	๑๐,๐๐๐		↔											
				รวม	๑๓,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๒๐	กิจกรรมพัฒนางานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อจัดเตรียมครุภัณฑ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและผู้ปกครองได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ๒. เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองที่ยื่นความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ทราบถึงขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ๓. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแก่นักเรียนที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อยซึ่งด้อยโอกาสทางการศึกษา	๒	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔												นายกันตภณ โปวังสา น.ส. ระชา นาโควงศ์ น.ส. จิตธนา รูปคม
			๒. จัดอบรมนักเรียนเกี่ยวกับขั้นตอนการกู้เงินเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา/จัดประชุมผู้ปกครองชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอนการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา/จัดทำสัญญาและแบบยืนยันคำขอกู้เงิน	๒ ครั้ง	๔,๔๔๓		↔				↔							
			๓. รายงานผลการดำเนินงาน	๒ เล่ม	-											↔		
			รวม		๔,๔๔๓ (เงินบ กยศ.)													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๓.๒๑	กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้การจัดกระบวนการ ทำงานของงานปฎิคมมีงบในการ จัดซื้อ จัดหา ๒.เพื่อรองรับแขกที่มาเยี่ยมชม โรงเรียน และเป็นขวัญกำลังใจผู้มา เยี่ยมชม	๒	๑.จัดซื้อ จัดหา ชุดเบรก(น้ำดื่ม กาแฟ โอวัลติน อื่น ๆ)	ตลอดปี	๑๕,๐๐๐													นางรุ่งนภา ศรไชย
			๒.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-													
				รวม	๑๕,๐๐๐ (ใช้งบ สวัสดิการ โรงเรียน)													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๓.๒๒	ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน และส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น ๒.จัดสรรงบประมาณไว้ใช้จ่ายใน กิจกรรมสาธารณูปโภคภายใน โรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบการของทางราชการ ๓.เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่ ปลอดภัยพร้อมใช้งาน	๒	๑.ชำระค่าไฟฟ้า	ตลอดปี	๑๙๕,๐๐๐	←											
			๒.ชำระค่าอินเทอร์เน็ต	ตลอดปี	๘,๘๒๐	←											
			๓.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↔	
				รวม	๒๐๓,๘๒๐												

๔. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๑	พัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตร เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น ๒. เพื่อให้สถานศึกษาจัดรายวิชา เพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียน เลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ๓. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนที่ตอบสนองความ ต้องการความสามารถและความ สนใจของผู้เรียน	๓	๑. จัดทำแผนพัฒนางานหลักสูตร สถานศึกษาและการจัดการเรียนการ สอน	๑ ครั้ง	-	↔												น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
			๒. ประชุมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาและการจัดการเรียนการ สอน	๑ ครั้ง	๔,๗๐๐	↔												
			๓. จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา	๑ ครั้ง	๓,๕๔๕	↔												
			๔. ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนการ สอน	๒ ครั้ง	-	↔					↔							
			๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ของกิจกรรมพัฒนางานหลักสูตร สถานศึกษาและการจัดการเรียนการ สอน	๑ ครั้ง	๒๐๕										↔			
			รวม		๗,๙๕๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๒	กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและ นายทะเบียน วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐาน ประกอบการจบช่วงชั้นได้ทันตาม กำหนด ๒.เพื่อให้การจัดทำและจัดเก็บ เอกสารงานทะเบียนเป็นระบบมาก ขึ้น ๓.เพื่อนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ใน งานทะเบียนและให้บริการนักเรียน ผู้ปกครองได้ทันเวลา ๔.เพื่อทำพิธีมอบประกาศนียบัตร ให้นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษา ใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒	๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำ เอกสาร แบบ ปพ.ต่าง ๆ แบบ ลงทะเบียนเรียนและจัดเก็บเอกสาร	๑ ครั้ง	๘,๕๐๐		↔											น.ส.วาริน อนุญาหงษ์ น.ส.จุฑามาศ เครือหว้า
			๒.จัดพิธีมอบเกียรติบัตรให้ผู้สำเร็จ การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ม.๓,ม.๖	๗,๕๐๐											↔		
				รวม	๑๖,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๔.๓	กิจกรรมพัฒนางานวัดผล ประเมินผล วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้สถานศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดสอบวัดผล ประเมินผลที่เพียงพอ ๒. เพื่อให้ครูทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาใน ชั้นเรียนและมีรายงานการวิจัย ๓. เพื่อให้ครูมีการพัฒนาสื่อและ นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน ตามรายวิชาของตนเอง ๔. เพื่อติดตามการดำเนินการแก้ไข ผลการเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์	๑,๒	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔											นางนันทวันท์ ไชยรัตน์ น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์ น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
			๒.จัดสอบวัดผลประเมินผลปลาย ภาค ภาคเรียนที่ ๑	๒ ครั้ง	๑๐,๗๓๘					↔							
			๓.จัดสอบวัดผลประเมินผลปลาย ภาค ภาคเรียนที่ ๒	ครูทุกคน	๑๐,๗๓๘										↔		
			๔.การจัดตารางเรียนและตารางสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒ ครั้ง	-	↔					↔						
			๕.การดำเนินการแก้ไขผลการเรียน นักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์	๒ ครั้ง	-					↔					↔		
			๖.ตรวจสอบความถูกต้องของแบบ ปพ.๕	ตลอดปี	-	←									→		
			๗.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-										↔		
				รวม	๒๑,๔๗๖												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๔	กิจกรรมพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ครูทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียนและมีรายงานการวิจัย	๑	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-				↔									น.ส.ปรางทิพย์ วดีศิริศักดิ์ นางนันทวันท์ ไชยรัตน์
			๒.ครูผู้สอนศึกษาวิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนและจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	๒ ครั้ง	๒๗๐						↔					↔		
			๓.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↔		
				รวม	๒๗๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๔.๕	กิจกรรมพัฒนางานพัฒนาบุคลากร วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อจัดเก็บข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน ๒.เพื่อให้การบริการด้านบุคลากรมีประสิทธิภาพ ๓.เพื่อส่งเสริมให้เกิดความรักความสามัคคีของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนคือวิทยาคม	๒	๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	๑ ครั้ง	๗๖๐	↔											นายสินธพ วงศ์ใหญ่ นายสุดสาคร โพதியะ
			๒.จัดทำป้ายธรรมเนียมครูและบุคลากร	๑ ครั้ง	๒,๕๐๐	←										→	
			๓.จัดทำป้ายธรรมเนียมคณะกรรมการสถานศึกษา	๑ ครั้ง	๑,๒๐๐										↔	↔	
			๔.จัดทำป้ายประเมินผู้อำนวยการโรงเรียน	๒ ครั้ง	๓,๐๐๐				↔						↔	↔	
			๕.จัดทำสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒ เล่ม	๒๐๐										↔		
			รวม		๗,๖๖๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๔.๖	กิจกรรมพัฒนางานวางแผน อัตรากำลังและการกำหนด ตำแหน่ง วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การจัดกระบวนการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อรองรับการเพิ่มภาระของงาน สอนและการบริหารทางการศึกษา	๒	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-		↕										นายสินธพ วงศ์ใหญ่
			๒. จัดจ้างเหมาบริการ	๒ คน	๒๐๒,๐๐๐	←										→	
			๓. รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↕	
			รวม		๒๐๒,๐๐๐												

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๗	กิจกรรมพัฒนางานเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรตาม มาตรฐานของงาน มาตรฐาน วิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพและใบ ประกอบวิชาชีพ ๒.เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตาม ศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่ง วิชาชีพ ๓.บุคลากรทุกคนได้รับการส่งเสริม ให้อบรม ศึกษาต่อและส่งเสริมให้มี วิทยฐานะสูงขึ้น ๔.เพื่อให้มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	๓	๑. วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔												นายสุตสาคร โพதியะ
			๒.ซื้อครุภัณฑ์(กล่องวีดีโอ ไมค์) ใน การสนับสนุนการประเมินและเลื่อน วิทยฐานะ ตามเกณฑ์ ว PA	๑ ครั้ง	๓๑,๕๐๐	↔												
			๓.จัดซื้อวัสดุในการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	๒๗๐	↔												
			๔.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-										↔			
			รวม	รวม	๓๑,๗๗๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๘	กิจกรรมพัฒนางานชุมชนทางวิชาชีพ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาครูผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน ๒. เพื่อใช้กระบวนการ PLC เป็นเครื่องมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดศักยภาพแก่ผู้เรียน ๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาผลงานการจัดการเรียนการสอนและนวัตกรรมใหม่	๓	๑. วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔												นายสุตสาคร โพதியะ
			๒. จัดซื้อวัสดุในการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	๑,๙๕๐		↔											
			๓. รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-											↔		
				รวม	๑,๙๕๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๙	กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ	๓	๑. การมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติแก่ครูและนักเรียนที่สร้างชื่อเสียงแก่โรงเรียน	ตลอดปี	๑๗,๑๔๐	←												น.ส.ปรารค์ ทิพย์ วดีศิริ คักดี
			๒.การมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่ครูที่สำเร็จการศึกษา,เลื่อนวิทยฐานะ,ย้าย,บรรจุใหม่	ตลอดปี	๗,๐๐๐	←												
			รวม	รวม	๒๓,๑๔๐ (ใช้งบ สวัสดิการ โรงเรียน)													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๑๐	กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้งานโสตทัศนศึกษามีความ พร้อมในการใช้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ๒.เพื่อให้การดำเนินงานมี ประสิทธิภาพที่ดีขึ้น ๓.เพื่อให้มีวัสดุ สื่อโสตทัศนศึกษาที่ ทันสมัยและใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพเหมาะสมและ เพียงพอ	๓	๑.ซื้อถ่านชาร์ต	๒ ตัว	๕๐๐	↔												นายกันทภณ โปวังสา
			๒.ซื้อไมค์ลอย Proeuro Tech ET-๗๗๗	๑ ชุด	๔,๐๐๐		↔											
			๓.ซื้อแท่นชาร์ตถ่านไมค์ลอย	๑ ตัว	๕๐๐		↔											
			๔.เพาเวอร์มิกเซอร์ มิกเซอร์ ๔ ช่อง Power Mixer เครื่องเสียง ขยายเสียง Power mixer (๔ channel)	๑ ตัว	๕,๕๐๐		↔											
			๕.ไมค์สาย ๑๐ เมตร	๒ ตัว	๑,๕๐๐		↔											
			๖.ซื้อ Canon EF-S ๑๐-๑๘mm f/๔.๕-๕.๖ IS STM Black เลนส์ว้าย	๑ ตัว	๘,๙๐๐		↔											
			รวม		๒๐,๙๖๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๔.๑๑	กิจกรรมห้องสมุด ๓ ดี วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด โรงเรียน ให้มีความพร้อมทุก ๆ ด้าน ๒.เพื่อเพิ่มบรรยากาศภายใน ห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.เพื่อพัฒนาเปลี่ยนแปลงรูปแบบ การจัดรูปแบบการจัดห้องสมุดให้มี ความทันสมัยและดึงดูดใจให้ นักเรียนเข้ามาใช้บริการ	๑,๒	๑.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการ ดำเนินงานและจัดตกแต่งห้องสมุด ๓.จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการ ดำเนินงาน ๔.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ ครั้ง ๒ ครั้ง ๑ ชุด ๑ เล่ม รวม	- ๒๓,๗๔๐ ๑๖,๒๖๐ - ๔๐,๐๐๐	↔	↔										↔	น.ส.ระชา นาโควงศ์ น.ส.จิตธนา รูปคม

๕. โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหาร

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๑	โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหาร ๑. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง ๕ กลยุทธ์ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น ๒. เพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วนที่เกิดขึ้นระหว่างปีและรองรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโรงเรียน ๓. เพื่อพัฒนาสมรรถนะ วิสัยทัศน์ภาวะผู้นำและระบบการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๔. เพื่อรองรับการประเมินในระดับต่างๆของโรงเรียนและผู้บริหารสถานศึกษา	๒	๑. ค่าใช้จ่ายไปราชการของผู้บริหารสถานศึกษา	ตลอดปี	๑๓๐,๐๐๐													นายอภิรักษ์ ภูมิ ยันตะบุศย์
			๒. อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาด้านการบริหาร	ตลอดปี	๓๐,๐๐๐													
			๓. ประชุมอบรมและนิเทศกำกับติดตามเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปี	๓๐,๐๐๐													
			๔. เตรียมประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือประเมินด้านการบริหารจัดการ	ตลอดปี	๔๐,๐๐๐													
			รวม	รวม	๒๓๐,๐๐๐													

๖. โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๑	กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ ๒. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนตามความสามารถ ๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาการเรียนอย่างเต็มศักยภาพ	๑	๑. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑ ครั้ง	๒๑,๓๔๐				↔									น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์ นายสินธพ วงศ์ใหญ่ นายธิปก อภัยโส
			๒. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมนักเรียนระดับชาติ	๑ ครั้ง	๗,๐๐๐								↔					
			๓. นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑ ครั้ง	๔๓,๔๔๐				↔									
			๔. นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับชาติ	๑ ครั้ง	๓๗,๙๐๐								↔					
				รวม	๑๐๙,๖๘๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ		
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖		มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖
๖.๒	กิจกรรมการทดสอบการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนทุกคนให้สูงขึ้น และผลการทดสอบในระดับชาติ สูงขึ้นด้วย ๒.เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนตระหนัก ถึงเรื่องการพัฒนาการศึกษาให้มี คุณภาพในระดับเดียวกัน ๓.เพื่อให้นักเรียนมุ่งหวังใน การศึกษาต่อให้มากขึ้น ๔.เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของ การทดสอบระดับต่าง ๆ มีการ เปรียบเทียบผลจากการทดสอบ ระดับชาติ	๑	๑. ประชุมชี้แจงวางแผนการ ดำเนินงาน ๒.จัดซื้อวัสดุในการจัดทำเอกสารตัว ๓.จัดกิจกรรมตัวนักเรียนชั้น ม.๓ ๔.จัดกิจกรรมตัวนักเรียนชั้น ม.๖ ๕.นำนักเรียนชั้น ม.๓ ไปสอบโอเน็ต ๖.นำนักเรียนชั้น ม.๖ ไปสอบโอเน็ต ๗.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ม.๓ ม.๖ ม.๓ ม.๖ ๑ เล่ม รวม	- ๑๓,๑๓๐ ๒,๑๐๐ ๒,๑๐๐ ๓,๐๐๐ ๑๒,๐๐๐ - ๓๘,๙๕๐				↔			↔			↔			นายธิปก อภัยโส

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๓	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพสู่เศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้านการปลูกพืชเพื่อการดำรงชีพอย่างพอเพียง ๒.เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การขยายพันธุ์พืชเพื่อนำไปปลูกในพื้นที่ของตนเอง ๓.ผลิตน้ำหมักจุลินทรีย์เพื่อย่อยสลายปุ๋ยหมัก ๔.ผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้ในบริเวณโรงเรียน	๓	๑.การขยายพันธุ์พืชและกิจกรรมการปลูกพืชผัก	ตลอดปี	๓,๐๐๐	←												นายไพบุลย์ ศิริเวช
			๒.การทำน้ำหมักจุลินทรีย์เพื่อการย่อยสลายอินทรีย์วัตถุ	ตลอดปี	๑,๐๐๐	←												
			๓.การทำปุ๋ยหมักจากใบไม้ในโรงเรียน	ตลอดปี	๑,๐๐๐	←												
				รวม	๕,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๖.๔	กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตามความถนัดของนักเรียน ๒.เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ๓.เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพตาม มาตรฐานการเรียนรู้ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัด อย่างเต็มตามศักยภาพและมีความสุขกับการเรียนรู้	๓	๑.ประชุม วางแผน ทำความเข้าใจ กับคณะครูและนักเรียน	๑ ครั้ง	-	↔											น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์
			๒. ส่งเสริม สนับสนุน ปัจจัยให้อื้อต่อการจัดกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ	ตลอดปี	๑๘,๐๐๐	←										→	
			๓.กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	ตลอดปี	-	←										→	
			๔.สรุปและรายงานผลกิจกรรม	๑ เล่ม	-											↔	
				รวม	๑๘,๐๐๐												

[illegible]

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๖.๖	กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรม วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการ พัฒนา มีคุณธรรม มีจิตสำนึกใน ความเป็นไทย ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข ๒. เพื่อให้โรงเรียนจัดกิจกรรม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างความสำนึกในความเป็นชาติ ไทย และวิถีชีวิตแบบชาวพุทธ ๓. เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการ พัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มี คุณภาพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง อยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมี ความสุข	๑,๓	๑.กิจกรรมชั่วโมงจริยธรรม ๒๕๖๕ ๒.กิจกรรมวันวิสาขบูชา ๓.กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา/วัน เข้าพรรษา ๔.กิจกรรมวันมาฆบูชา ๕.กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา ๖.จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอดปี ๑ วัน ๑ วัน ๑ วัน ตลอดปี ๑ เล่ม รวม	๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐ - ๑๓,๐๐๐	← ↔ ↔ ↔ ← ↔											นายอรุณ มนัาษา น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์ น.ส.วาริน อนุญาหงษ์ น.ส.จุฑามาศ เครือหว้า น.ส.พัชริน สุวรรณมาโจ น.ส.จิตธนา รูปคม

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๗	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ลูกเสือสามัญ ยุวกาชาดได้ปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง ตามหลักสูตรของลูกเสือ ยุวกาชาด ๒.เพื่อฝึกความอดทนและสร้างวินัยให้นักเรียน รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น ๓.เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ยุวกาชาด	๑	๑.กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	๑ ครั้ง	๗๐,๐๐๐							↔						นายเกรียงไกร ศรีไชย
				รวม	๗๐,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๘	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อปลูกฝังคุณธรรม ๕ ประการ ให้ผู้บริหารครู นักเรียนและ บุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ความพอเพียง ความกตัญญู ความ ซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและ อุดมการณ์คุณธรรม ๒.เพื่อให้ครูบูรณาการคุณธรรมใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในชั้นเรียน ๓.เพื่อให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติ ตนให้เหมาะสมกับความเป็น นักเรียน ๔.เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็น โรงเรียนคุณธรรม ระดับ ๔ ดาว	๑	๑.จัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม ๑ ดาว	๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐													น.ส.จุฑามาศ เครือหว่า น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์ น.ส.พัชริน สุวรรณมาโจ น.ส.จิตธนา รูป คม น.ส.ระชา นา โควงศ์ นางนันทวันท์ ไชยรัตน์ น.ส.ธีร์จุฑา บุญสุวรรณ นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา น.ส.ปราภทิพย์ วดีศิริศักดิ์ นายอรุณ มั่น อาษา
			๒.กิจกรรมคีนคุณธรรมสู่ห้องเรียน ๑ ดาว	ทุกห้องเรียน	๑,๐๐๐													
			๓.โครงการคุณธรรมระดับห้องเรียน ๑ ดาว	ทุกห้องเรียน	๑,๐๐๐													
			๔.นวัตกรรม สร้างสรรค์คนดี ๒ ดาว	๑ เรื่อง	๔,๐๐๐													
			๕.โครงการพัฒนาจริยคุณ ๒ ดาว	๑ เรื่อง	๔,๐๐๐													
			๖.กิจกรรมพัฒนาผู้นำเยาวชนด้าน คุณธรรม ๓ ดาว	๑ ครั้ง	๕,๐๐๐													
			๗.กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม ๔ ดาว	๑ ครั้ง	๕,๐๐๐													
			๘.๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม ๔ ดาว	ครู ผู้บริหาร ทุกคน	๑,๐๐๐													
			๙.เผยแพร่โครงการคุณธรรม ๔ ดาว	๑ ครั้ง	๑,๐๐๐													
			รวม		๔๐,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๙	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันกีฬา วัตถุประสงค์ ๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนแสดง ความสามารถในทักษะการเล่นกีฬา ที่สูงขึ้น ๒.เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพ ของนักเรียน ๓.เพื่อให้นักเรียนเกิดความ ตระหนักในการเข้าร่วมกิจกรรม กีฬาภายนอก และภายใน	๑,๒	๑.กิจกรรมการแข่งขันกีฬภายใน	๑ ครั้ง	๕๐,๐๐๐								↔				นายบรรเทิง อนุญาหงษ์ นายเกรียงไกร ศรีไชย	
			๒.นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ภายนอก	ตลอดปี	๕๐,๐๐๐	←										→		
			๓.จัดซื้อตาข่ายกั้นสนามฟุตบอล	๑ ครั้ง	๕,๐๐๐			↔										
			๔.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เล่ม	-										↔			
			รวม		๑๐๕,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๑๐	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จาก แหล่งเรียนรู้จริงโดยทำให้เกิดการ คิดเป็นทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น ๒.เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จาก สถานประกอบการ สถาบัน และ หน่วยงานที่ส่งเสริมความรู้ทางด้าน วิทยาศาสตร์และเกษตรกรรม ๓.เพื่อให้นักเรียนมีโลกทัศน์ วิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและมีเจตคติที่ ดี เพื่อให้เด็กผู้ด้อยโอกาสมี ประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย ประสบการณ์จริง	๑	๑.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.ประชาสัมพันธ์/รับสมัคร ๓.ติดต่อจ้างรถเพื่อนำนักเรียนไป ทัศนศึกษา ๔.นำนักเรียนไปทัศนศึกษา ๕.รายงานผลการดำเนินงาน	๑ วัน นร.ทุกคน ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ เล่ม รวม	- - ๙๙,๖๐๐ - ๔๐๐ ๑๐๐,๐๐๐			←→		↔		↔				↔		นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา น.ส.ปรารค์ ทิพย์ วดศิริ ศักดิ์ น.ส.เสาวณีย์ สิทธิจันทร์

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๑๒	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมและปลอดภัย ๒.เพื่อให้นักเรียน ครู ได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพมาก	๓	๑. Intel Core i๓-๑๐๑๐๕ (๓.๗ GHz Up to ๔.๔ GHz, ๖MB Intel Smart Cache)	๖	๒๔,๖๐๐	↔												นายกันทภณ โปวังสา
			๒. ๔GB DDR๘ ๓๒๐๐MHz UDIMM	๙	๙,๐๐๐	↔												
			๓. MAINBOARD (๑๒๐๐) ASUS PRIME B๕๖๐M-K	๖	๑๘,๐๐๐	↔												
			๔. ๑TB SATA ๓.๕" ๗๒๐๐rpm HDD	๖	๑๕,๕๔๐	↔												
			๕. Power Supply ๓๐๐ W single-rail ๑๒ V PFC (EuP), auto-sensing, ๘๐PLUS	๖	๔,๖๘๐	↔												
			๖. CASE ATX (NP) ZALMAN S๔ PLUS (Black)	๖	๙,๕๔๐	↔												
			๗. Monitor ๑๙.๕" LG ๒๐MK๔๐๐A-B (TN,VGA)	๕	๑๖,๔๕๐	↔												
			๘. K/B USB OKER (KB-๕๑๘) Black	๘	๑,๖๐๐	↔												
			๙. MOUSE OPT.USB MD-TECH (BC-๑๗) Black	๕	๖๐๐	↔												
			รวม		๑๐๐,๐๐๐													

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	
๖.๑๓	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙) วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ความรู้ คำแนะนำ การดูแลเฝ้าระวังป้องกันตนเองเรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙) ๒.เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถป้องกันตนเองจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้	๑,๓	๑.วางแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	-	↔												นางนันทวันท์ไชยรัตน์ น.ส.ธีรจุฑาบุญสุวรรณ
			๒.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙	๒ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	↔					↔							
			๓.รายงานผลการดำเนินงาน	-	-												↔	
			รวม	รวม	๕๐,๐๐๐													

๗. โครงการโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ที่	กิจกรรม/วัตถุประสงค์	มาตรฐาน สพฐ. ข้อที่	กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ค. ๒๕๖๕	มิ.ย. ๒๕๖๕	ก.ค. ๒๕๖๕	ส.ค. ๒๕๖๕	ก.ย. ๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	
๑	โครงการโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อจัดหาหน้ากากอนามัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ๒. เพื่อจัดหาเจลล้างมือแอลกอฮอล์สำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ๓. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีพฤติกรรมที่สามารถป้องกัน Covid-๑๙	๒	๑. แอลกอฮอล์ล้างมือความจุไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ml	๘ แกลลอน	๔,๘๐๐	↔											น.ส.ธีรจุฑา บุญสุวรรณ
			๒. สบู่เหลวล้างมือความจุไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ml	๘ แกลลอน	๑,๔๐๐	↔											
			๓. หน้ากากอนามัย	๑๓๘ กล่อง (๕๐ ชิ้น/ ๑ กล่อง)	๑๓,๘๐๐	↔											
			รวม		๑๐๙,๖๘๐												

ส่วนที่ ๔

โมเดลในการดำเนินงานของสถานศึกษา

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

แนวคิดหลักที่โรงเรียนใช้ในการบริหารจัดการ “MORAL MODEL การบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยคุณธรรม” เป็นนวัตกรรม ของโรงเรียนค้อวิทยาคมสำหรับใช้เป็นวิธีการแก้ไขปัญหาและส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียน เป็นผู้มีคุณธรรมในด้านความรับผิดชอบ ความพอเพียง ความกตัญญู และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยใช้แนวคิดการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เป็นแนวคิดในการกำหนดกระบวนการในการจัดทำนวัตกรรมนี้ บูรณาการกับบริบท สภาพจริงของโรงเรียนค้อวิทยาคมแล้วนำมาสร้างเป็นผังกระบวนการนวัตกรรมเรื่อง MORAL MODEL การบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยคุณธรรม

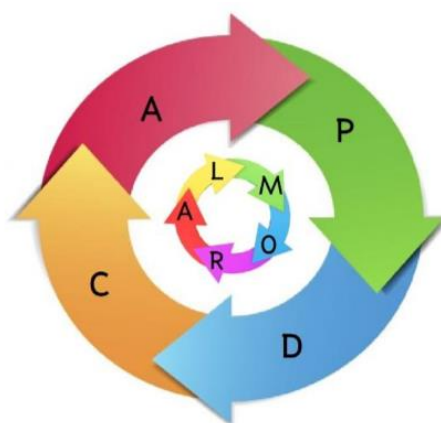
๑. Meeting การประชุมปรึกษาหารือ ระหว่าง ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน เพื่อศึกษาปัญหาคุณธรรม และหาสาเหตุของปัญหา คุณธรรม กำหนดขอบเขตคุณธรรมอัตลักษณ์ เชิงประจักษ์คุณธรรมเป้าหมาย ทุกฝ่ายมีพฤติกรรมเชิงบวก

๒. Operate การทำกิจกรรม การทำงานต่าง ๆ ร่วมกัน โดยผนวกกับโครงการคุณธรรม มีการแก้ไขพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง มีการบูรณาการคุณธรรมในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. Roving team การขับเคลื่อนคุณธรรมโดยภาคีเครือข่าย ได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรม และการนิเทศ การกำกับ การติดตาม จากศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๔. After action review การวัดและประเมินผลด้วยเครื่องมือ และวิธีการที่หลากหลาย มีกระบวนการทบทวนความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรคในการจัดทำนวัตกรรม

๕. Let การเผยแพร่นวัตกรรมด้วยวิธีการที่หลากหลาย และการขยายผลของการพัฒนานวัตกรรม พร้อมทั้งเสนอนวัตกรรมเข้าพิจารณาคัดเลือกในระดับต่าง ๆ



MORAL MODEL CYCLE

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

แผนการควบคุม กำกับ ติดตาม

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๒๒-๓๑ มี.ค.๖๕	- สรุปรายงานผลการประเมินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๔ - รับผิดชอบเสนอโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๕	หัวหน้างาน/โครงการ
๕ เม.ย.๖๕	- ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและ ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	คณะครู บุคลากร
๑-๑๕ พ.ค. ๖๕	- จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	งานแผนงาน
๑๕-๓๐ ต.ค.๖๕	- ประเมินผลระหว่างการดำเนินโครงการ	หัวหน้างาน/โครงการ
๑-๑๕ ต.ค.๖๕	- สรุปรายงานผลการประเมินโครงการระหว่างดำเนินงาน	หัวหน้างาน/โครงการ
๑๖-๓๑ ต.ค.๖๕	-สะท้อนผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงวิธีปฏิบัติงาน	หัวหน้างาน/โครงการ
๑-๒๘ ก.พ.๖๖	- ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	คณะกรรมการประกัน คุณภาพ
๑-๑๕ มี.ค.๖๖	- ประเมินผลการดำเนินโครงการ	หัวหน้างาน/โครงการ
๑๖-๒๕ มี.ค.๖๖	- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	หัวหน้างาน/โครงการ
๒๖-๓๐ มี.ค.๖๖	- ประเมินคุณภาพภายใน สรุปลง จัดทำรูปเล่มรายงานผู้เกี่ยวข้อง ทราบ - นำผลการประเมินทบทวนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาและ จัดทำแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการประกัน คุณภาพ หัวหน้างาน/โครงการ

ภาคผนวก

การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
โรงเรียนค้อวิทยาคม

ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนค้อวิทยาคม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนค้อวิทยาคมแล้ว

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนค้อวิทยาคม มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



(นายเดือน อนุญาหงษ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนค้อวิทยาคม

วัน ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



คำสั่งโรงเรียนค้อวิทยาคม

ที่ ๕๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗
และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สถานศึกษาชั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาชั้นพื้นฐาน โดยให้สถานศึกษาได้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนค้อวิทยาคม จึงแต่งตั้งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายบัลลังก์ มะเจี้ยว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิรักษ์ภูมิ ยันตะบุศย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายเกรียงไกร ศรีไชย	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นางสุมาลี จันทะพิมพ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๕. นางรุ่งนภา ศรีไชย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นายพณาไพร ทนงค์	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗. นายวีระชัย ศรีงาม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ชี้แนะและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายอภิรักษ์ภูมิ ยันตะบุศย์	ประธานกรรมการ
๒. นายเกรียงไกร ศรีไชย	ประธานกรรมการ
๓. นางสุมาลี จันทะพิมพ์	กรรมการ
๔. นางรุ่งนภา ศรีไชย	กรรมการ
๕. นายไพบุลย์ ศิริเวช	กรรมการ
๖. นายพณาไพร ทนงค์	กรรมการ
๗. นางสาววาริน อนุญาหงษ์	กรรมการ
๘. นางสาวเสาวณีย์ สิทธิจันทร์	กรรมการ
๙. นายกันตภณ โปวังสา	กรรมการ
๑๐. นายประเวช บุรณ	กรรมการ
๑๑. นายสุตสาคร โพตียะ	กรรมการ
๑๒. นายสรรัชย์ เณเนียนสายชล	กรรมการ

/๑๕. นายพนินทร...

-๒-

๑๓. นายพนินทร ผิวทองเลิศสกุล	กรรมการ
๑๔. นายสุทธิวัฒน์ สุทธิประภา	กรรมการ
๑๕. นายอรุณ มั่นอาษา	กรรมการ
๑๖. นางสาวระชา นาโควงศ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวปรางทิพย์ วดีศิริศักดิ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวจิตธนา รูปคม	กรรมการ
๑๙. นางสาวธีรจุฑา บุญสุวรรณ	กรรมการ
๒๐. นางนันทวันท์ ไชยรัตน์	กรรมการ
๒๑. นายธิปก อภัยโส	กรรมการ
๒๒. นายสินธพ วงศ์ใหญ่	กรรมการ
๒๓. นายบรรเทิง อนุญาหงษ์	กรรมการ
๒๔. นายอวรณ์ อนุญาหงษ์	กรรมการ
๒๕. นางสาวณริมา อนุญาหงษ์	กรรมการ
๒๖. นายวีระชัย ศรีงาม	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นางสาวจุฑามาศ เครือหว้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวพัชริน สุวรรณมาโจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนค้อวิทยาคม
๒. ร่วมกันวิเคราะห์ SWOT เพื่อกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของโรงเรียน
๓. จัดทำโครงการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอโครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๔. พิจารณาจัดสรรงบประมาณตามโครงการที่นำเสนอตามนโยบายของโรงเรียน
๕. จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และจัดส่งเอกสารหน่วยงานต้นสังกัดตามระยะเวลาที่กำหนด

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ วิริยะ อุทสาหะ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายบัลลังก์ มะเจียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนค้อวิทยาคม

**กำหนดการ การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
และปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนค้อวิทยาคม สท.ม.นครพนม
วันอังคารที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕**

กำหนดการ

๐๗.๐๐ - ๐๘.๑๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๑๕ - ๐๘.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย นายบัลลังก์ มะเจียว (ผู้อำนวยการโรงเรียนค้อวิทยาคม)
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และการจัดทำแผนปฏิบัติการ วิทยาการ นายบัลลังก์ มะเจียว (ผู้อำนวยการโรงเรียนค้อวิทยาคม)
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	การวิเคราะห์ SWOT การจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ วิทยาการ นายอภิรักษ์ภูมิ ยันตะบุศย์ (รองผู้อำนวยการโรงเรียนค้อวิทยาคม)
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๑.๓๐ น.	การจัดทำโครงการ/กิจกรรม การนำเสนอกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิทยาการ นายพุดมชัย สุวรรณไตรย์ (ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยานุกูล)
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดทำโครงการ/กิจกรรม การนำเสนอกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิทยาการ นายวีระชัย ศรีงาม
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	พิจารณาจัดสรรงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรมที่นำเสนอ วิทยาการ นายอภิรักษ์ภูมิ ยันตะบุศย์ (รองผู้อำนวยการโรงเรียนค้อวิทยาคม) นายวีระชัย ศรีงาม
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	ปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร วิทยาการ นายอภิรักษ์ภูมิ ยันตะบุศย์ (รองผู้อำนวยการโรงเรียนค้อวิทยาคม) นายวีระชัย ศรีงาม
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีมอบเกียรติบัตร และปิดการประชุม

21.8/๒๕๖๕